

ZARZĄDZENIE NR PM – 7351/2023

PREZYDENTA MIASTA GLIWICE

z dnia 14 lutego 2023 r.

w sprawie Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024

Na podstawie § 3 uchwały nr II/26/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego, art. 5a ust. 5 oraz art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 40)

zarządza się, co następuje:

- § 1. Ustalić łączną kwotę, jaka zostanie przeznaczona w 2024 roku na realizację projektów wyłonionych w procedurze Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego na 8 485 000,00 zł, w tym na projekty ogólnomiejskie 1 000 000,00 zł, a na projekty dzielnicowe 7 485 000,00 zł.
- § 2. Procedura Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024 zostanie przeprowadzona zgodnie z harmonogramem stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.
- § 3. W załączniku nr 2 do niniejszego zarządzenia ustalono:
1. wysokości kwot w poszczególnych dzielnicach,
 2. minimalną liczbę głosów ważnych, jaką muszą uzyskać wszystkie projekty w danej dzielnicy, umożliwiającą udział w podziale tzw. puli dla aktywnych.
- § 4. Wnioski o realizację projektów w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024 należy składać w terminie od 23 lutego do 16 marca 2023 r.
- § 5. Wnioski złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
- § 6. Wniosek o projekt ogólnomiejski musi uzyskać poparcie 150 mieszkańców Gliwic. Lista poparcia w wersji papierowej stanowi załącznik nr 4 do niniejszego zarządzenia, natomiast w wersji elektronicznej stanowi formularz elektroniczny dostępny na stronie: www.deczydujmyrazem.gliwice.pl. Listy poparcia w formie papierowej należy dołączyć do składanego wniosku. Formularze elektroniczne będą aktywne do 16 marca 2023 r. do godz. 18.00. Głosy poparcia z podpisami mieszkańców na listach papierowych oraz w formularzu elektronicznym są sumowane dla każdego z projektów.
- § 7. Zgłaszane projekty muszą spełniać zasadę ogólnodostępności i, o ile to możliwe, zasadę uniwersalnego projektowania. Do wniosku, którego realizacja jest przewidziana na terenie miejskiej jednostki organizacyjnej, której teren nie jest ogólnodostępny, powinno zostać dołączone oświadczenie kierownika jednostki o zapewnieniu ogólnodostępności stanowiące załącznik nr 5 do niniejszego zarządzenia.
- § 8. Wnioski należy składać w następujący sposób:
1. na formularzu papierowym, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia:
 - 1) w Centrum 3.0 - Gliwickim Ośrodku Działań Społecznych (dalej: GODS) przy ul. Zwycięstwa 1 w godzinach urzędowania lub listownie na adres GODS; o dacie złożenia wniosku w terminie decyduje data jego doręczenia przez operatora pocztowego do siedziby GODS;
 - 2) w GODS przy ul. Jagiellońskiej 21, w godzinach urzędowania;
 - 3) w GODS przy ul. Studziennej 6, w godzinach urzędowania;

4) w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 – w Biurze Obsługi Interesantów oraz w filii Urzędu Miejskiego przy ul. Jasnej 31A, w godzinach urzędowania, skąd zebrane wnioski są przekazywane do GODS.

2. w formie elektronicznej:

1) za pośrednictwem formularza internetowego dostępnego na stronie www.decdujmyrazem.gliwice.pl;

2) za pośrednictwem platformy ePUAP na adres skrzynki Centrum 3.0 – Gliwickiego Ośrodka Działań Społecznych: /GCOP/SkrytkaESP; wniosek należy złożyć poprzez wybranie usługi „pismo ogólne”, dodając wypełniony formularz, którego wzór stanowi załącznik nr 3 do niniejszego zarządzenia, oraz zeskanowaną listę poparcia w przypadku projektu ogólnomiejskiego;

w przypadku uzasadnionych wątpliwości dokonujące oceny formalnej GODS może zażądać od wnioskodawcy składającego dokumenty w formie elektronicznej doręczenia oryginału wniosku lub listy poparcia; brak doręczenia oryginału na wezwanie w ciągu 7 dni będzie jednoznaczny z odrzuceniem wniosku z powodu braków formalnych.

3. za pośrednictwem konsultanta ds. osób niepełnosprawnych w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, w godzinach urzędowania (za okazaniem dokumentu potwierdzającego dane osobowe) – w przypadku osób, którym rodzaj niepełnosprawności uniemożliwia złożenie wniosku, skąd zebrane wnioski są przekazywane do GODS.

§ 9. Formularze wniosku i listy poparcia do pobrania i wydruku będą dostępne od 20 lutego 2023 roku w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach. Formularze wniosku i listy poparcia w formie papierowej będą dostępne od 20 lutego 2023 r. w lokalach GODS przy: ul. Zwycięstwa 1, ul. Jagiellońskiej 21 i ul. Studziennej 6 oraz w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 – w Biurze Obsługi Interesantów oraz w filii Urzędu Miejskiego przy ul. Jasnej 31A, w godzinach urzędowania.

§ 10. Weryfikacja złożonych projektów jest realizowana przez GODS we współpracy z właściwymi merytorycznie wydziałami Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz miejskimi jednostkami organizacyjnymi w terminie od 23 lutego do 15 czerwca 2023 r. Wyniki weryfikacji wraz z uzasadnieniami ocen negatywnych zostaną opublikowane 20 czerwca 2023 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

§ 11. Odwołania od negatywnego wyniku weryfikacji wniosku będzie można składać w terminie od 21 do 27 czerwca 2023 r. w miejscach wskazanych w § 8 ust. 1, ust. 2 pkt 2) i ust. 3, z dopiskiem „Gliwicki Budżet Obywatelski – odwołanie”.

§ 12. Wnioskodawca jest uprawniony do wycofania swojego projektu, jednak nie później niż do 11 sierpnia 2023 roku. Może tego dokonać w formie pisemnej w miejscach wskazanych w § 8 ust. 1, ust. 2 pkt 2) i ust. 3, z dopiskiem „Gliwicki Budżet Obywatelski – wycofanie wniosku”. O dacie złożenia pisma decyduje data jego doręczenia przez operatora pocztowego do siedziby GODS.

§ 13. Wykazy projektów, które zostaną poddane pod głosowanie, zostaną opublikowane do 1 sierpnia 2023 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach.

§ 14. Głosowanie odbędzie się w terminie od 24 sierpnia do 14 września 2023 r.

§ 15. Głos będzie można oddać:

1. w formie elektronicznej na stronie www.decdujmyrazem.gliwice.pl od dnia 24 sierpnia 2023 r. od godziny 8:00 do dnia 14 września 2023 r. do godz. 20:00,

2. w formie papierowej od 24 sierpnia do 14 września 2023 r. w GODS przy: ul. Zwycięstwa 1, ul. Jagiellońskiej 21 i ul. Studziennej 6 oraz w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 – w Biurze Obsługi Interesantów i w filii Urzędu Miejskiego przy ul. Jasnej 31A, w godzinach urzędowania, oraz w wyznaczonych punktach do głosowania w dzielnicach i mobilnych punktach do głosowania, o których mowa w §16,
3. za pośrednictwem konsultanta ds. osób niepełnosprawnych w Biurze Obsługi Interesantów Urzędu Miejskiego w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, w godzinach urzędowania (za okazaniem dokumentu potwierdzającego dane osobowe) – w przypadku osób, którym rodzaj niepełnosprawności uniemożliwia złożenie głosu.

- § 16. Harmonogram działania dzielnicowych punktów do głosowania zostanie podany do publicznej wiadomości i udostępniony elektronicznie w Biuletynie Informacji Publicznej i na stronie www.decdujmyrazem.gliwice.pl najpóźniej do 10 sierpnia 2023 r. Harmonogram działania mobilnych punktów do głosowania będzie podawany na bieżąco, minimum 3 dni przed planowanym wydarzeniem.
- § 17. Za liczenie głosów odpowiada GODS. Wyniki głosowania podane zostaną do publicznej wiadomości do 13 października 2023 r. w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Gliwicach oraz na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
- § 18. Wybrane projekty trafiają do realizacji przez właściwe merytorycznie wydziały Urzędu Miejskiego w Gliwicach lub miejskie jednostki organizacyjne w 2024 r., z zastrzeżeniem, że mogą zostać niezrealizowane, jeśli ich wykonanie nie będzie możliwe w terminie od 1 stycznia 2024 r. do 31 grudnia 2024 r. z powodu wystąpienia istotnych okoliczności, których nie dało się przewidzieć na etapie oceny wniosku.
- § 19. Odpowiedzialnym za wykonanie zarządzenia jest dyrektor GODS.
- § 20. Nadzór nad wykonaniem zarządzenia obejmuje III zastępca prezydenta miasta.
- § 21. Odpowiedzialnym za okresowy przegląd zarządzenia, jego aktualizację oraz przygotowanie tekstu jednolitego jest dyrektor GODS.
- § 22. Zarządzenie podlega publikacji w Biuletynie Informacji Publicznej i na tablicy ogłoszeń Urzędu Miejskiego w Gliwicach.
- § 23. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania i traci moc na skutek wykonania.

Prezydent Miasta Gliwice

Adam Neumann

HARMONOGRAM GLIWICKI BUDŻET OBYWATELSKI 2024

termin	działanie
23 lutego - 16 marca 2023 r.	Nabór wniosków
20 czerwca 2023 r.	Publikacja wyników oceny wniosków
do 1 sierpnia 2023 r.	Publikacja wykazu projektów poddawanych pod głosowanie
24 sierpnia 2023 r. - 14 września 2023 r.	Głosowanie
do 13 października 2023 r.	Ogłoszenie wyników głosowania

Prezydent Miasta Gliwice
Adam Neumann

GLIWICKI BUDŻET OBYWATELSKI 2024

KWOTY DLA DZIELNIC

Dzielnica	Kwota na realizację zadań w poszczególnych dzielnicach [zł]	Minimalna liczba głosów ważnych w dzielnicy umożliwiająca udział w tzw. puli dla aktywnych
BAILDONA	383 000,00	878
BOJKÓW	225 000,00	301
BRZEZINKA	214 000,00	259
CZECHOWICE	166 000,00	87
KOPERNIKA	404 000,00	955
LIGOTA ZABRSKA	199 000,00	207
ŁABĘDY	536 000,00	1 435
OBROŃCÓW POKOJU	284 000,00	515
OSTROPA	227 000,00	309
POLITECHNIKA	250 000,00	390
SIKORNIK	476 000,00	1 215
SOŚNICA	604 000,00	1 685
STARE GLIWICE	319 000,00	643
SZOBISZOWICE	469 000,00	1 190
ŚRÓDMIEŚCIE	513 000,00	1 350
TRYNEK	571 000,00	1 563
WILCZE GARDŁO	173 000,00	111
WOJSKA POLSKIEGO	453 000,00	1 132
WÓJTOWA WIEŚ	300 000,00	573
ZATORZE	469 000,00	1 192
ŻERNIKI	250 000,00	393
Razem na projekty dzielnicowe	7 485 000,00	

Prezydent Miasta Gliwice

Adam Neumann

GLIWICKI BUDŻET OBYWATELSKI 2024

WNIOSEK O REALIZACJĘ PROJEKTU

Uwaga! Wnioski należy składać w terminie od 23 lutego do 16 marca 2023 r.

1. Dane wnioskodawcy

imię			
nazwisko			
adres zamieszkania	ulica		
	numer budynku	numer lokalu	
	kod pocztowy		
	miejsowość		

Dane wnioskodawcy do kontaktu w procedurze weryfikacji wniosków

numer telefonu	
adres e-mail	

Dane kontaktowe do publicznej wiadomości (pole nie jest obowiązkowe)

Poniżej można wpisać dane, dzięki którym mieszkańcy będą mogli kontaktować się z wnioskodawcą w sprawie złożonego projektu. Można podać dowolnie: imię lub imię i nazwisko, numer telefonu lub adres mailowy. Dane te będą udostępniane na wniosek zainteresowanych. W przypadku dobrowolnego podania danych osobowych, podstawą ich przetwarzania jest zgoda na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a RODO. Zgoda może być wycofana w formie pisemnej w siedzibie GODS lub elektronicznej e-mail: sekretariat@gods.gliwice.eu

Uwagi do wnioskodawców:

1. Do zgłaszania projektów ogólnomiejskich uprawnieni są mieszkańcy Gliwic.
2. Do zgłaszania projektów dzielnicowych uprawnieni są mieszkańcy dzielnicy, której wniosek dotyczy.
3. Wnioskodawca może zgłosić jeden projekt ogólnomiejski i jeden projekt dzielnicowy – każdy na odrębnym formularzu.

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych (zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz.UE.L Nr 119, str. 1):

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum 3.0 – Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice.
Dane kontaktowe inspektora ochrony danych osobowych wyznaczonego przez Centrum 3.0 - abi@gods.gliwice.pl.
2. Dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procedury realizacji w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024 oraz jego ewaluacji.
3. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 40); §14 i §15 załącznika do uchwały nr II/26/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2022 r., poz. 7367).
4. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem podmiotów odpowiedzialnych za weryfikację wniosków oraz firm świadczących usługi w zakresie administrowania systemem informatycznym służącym do głosowania w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
5. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu wskazanego w punkcie 2, a po tym czasie przez okres 10 lat.
6. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania dostępu do swoich danych oraz sprostowania (poprawiania).
7. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
8. Podanie danych osobowych jest niezbędne do weryfikacji uprawnienia do złożenia wniosku oraz stwierdzenia ważności złożonego wniosku w trakcie wyboru projektów do głosowania w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024.
9. Dane nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Zgłaszam wniosek do Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024 zgodnie z opisem znajdującym się w dalszej części formularza.

miejsowość, data		podpis składającego wniosek	
---------------------	--	--------------------------------	--

2. Typ projektu (proszę zaznaczyć właściwy)

PROJEKT OGÓLNOMIEJSKI

PROJEKT DZIELNICOWY

3. W przypadku projektu dzielnicowego – nazwa dzielnicy, na terenie której ma być realizowany

Pod pojęciem „dzielnicowy” należy rozumieć jednostkę pomocniczą miasta Gliwice utworzoną na mocy uchwały Rady Miasta (a nie nazwy zwyczajowe). W przypadku trudności z określeniem dzielnicy zaleca się na etapie przygotowywania wniosku kontakt z GODS.

4. Proponowana zwięzła nazwa projektu

Nazwa projektu może ulec modyfikacji/doprecyzowaniu na etapie sporządzania list zadań, jeżeli będzie to uzasadnione względami informacyjnymi.

5. Opis projektu

1. Projekt musi być możliwy do wykonania w ciągu jednego roku budżetowego.
2. Należy doprecyzować miejsce, w którym projekt ma być realizowany.
3. Projekt ogólnomiejski musi dotyczyć zadania realizowanego na obszarze więcej niż jednej dzielnicy lub skierowanego do ogółu mieszkańców.
4. Projekty o charakterze inwestycyjnym i remontowym muszą dotyczyć nieruchomości będących własnością miasta Gliwice i pozostających w jego władaniu.
5. Projekt powinien spełniać zasady uniwersalnego projektowania, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 19 lipca 2019 r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami (t.j. Dz.U. 2022 poz. 2240). Należy zwrócić uwagę na potrzeby osób ze szczególnymi potrzebami, m.in. osób z niepełnosprawnościami; osób starszych; kobiet w ciąży i osób z małymi dziećmi (w tym z wózkami dziecięcymi).
6. Pozostałe kryteria, jakie powinien spełniać projekt, zostały określone w Uchwale nr II/26/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego.

6. Sposób realizacji kryterium ogólnodostępności

Ogólnodostępność oznacza możliwość korzystania z efektów projektów przez wszystkich zainteresowanych mieszkańców, a w przypadku projektów o ograniczonej liczbie uczestników – konieczność przeprowadzenia otwartej rekrutacji z wykorzystaniem ogólnodostępnych kanałów informacyjnych. We wniosku należy opisać, w jaki sposób to kryterium zostanie spełnione.

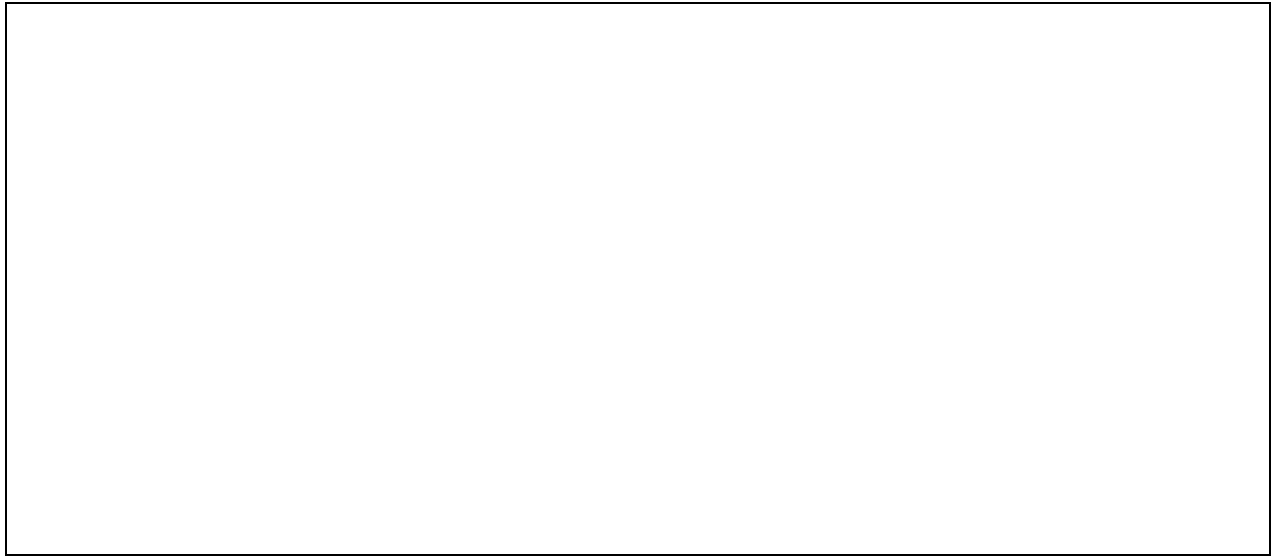
W przypadku projektu, którego realizacja dotyczy miejskiej jednostki (np. szkoły) wnioskodawca powinien wcześniej skonsultować swój pomysł z kierownikiem jednostki i uzyskać jego oświadczenie. Na stronie <https://bip.gliwice.eu/> w zakładce „Gliwicki Budżet Obywatelski” zamieszczono wzór takiego oświadczenia.

7. Uzasadnienie potrzeby realizacji projektu

Należy opisać, w jaki sposób proponowany projekt odpowiada na zidentyfikowane potrzeby społeczne, potwierdzające potrzebę realizacji danego projektu.

8. Dodatkowe informacje o lokalizacji (pole nie jest obowiązkowe)

Proszę określić miejsce lub obszar, na którym realizowany będzie projekt. Jeśli projekt ma charakter inwestycyjny lub remontowy, proszę podać nazwę ulicy, numer budynku oraz wskazać nr działki i obręb. Jeśli projekt ma charakter nieinwestycyjny w tym miejscu można podać nazwę ulicy, numer budynku lub inne dane proponowanej lokalizacji realizacji projektu.



Załączniki:

dla projektów ogólnomiejskich - lista poparcia, na formularzu papierowym określonym w załączniku nr 4 do zarządzenia nr PM-...../2023 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 2023 r. Głosy poparcia z list papierowych są sumowane z elektronicznymi głosami poparcia zbieranymi na stronie www.decdujmyrazem.gliwice.pl Łącznie projekt musi uzyskać minimum 150 głosów poparcia mieszkańców Gliwic,

oświadczenie o zapewnieniu ogólnodostępności,

inne (wymień jakie; np. proponowany harmonogram realizacji inwestycji, wstępny kosztorys inwestycji):

.....

Prezydent Miasta Gliwice

Adam Neumann

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych

zgodnie z art.13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.Urz. UE.L Nr 119, str. 1)

1. Administratorem danych osobowych jest Centrum 3.0 – Gliwicki Ośrodek Działań Społecznych, z siedzibą przy ul. Zwycięstwa 1, 44-100 Gliwice, reprezentowane przez dyrektora.
2. Dane kontaktowe inspektora ochrony danych wyznaczonego w Centrum 3.0 – abi@gods.gliwice.pl.
3. Dane osobowe przetwarzane będą w celu weryfikacji uprawnienia do poparcia wniosków zgłaszanych w ramach procedury Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024.
4. Przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz art. 5a ust. 4 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2023 poz. 40); §14 i §15 załącznika do uchwały nr II/26/2018 Rady Miasta Gliwice z dnia 13 grudnia 2018 r. w sprawie Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego (Dz. Urz. Woj. Śląskiego z 2022 r., poz.7367).
5. Dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem firm świadczących usługi w zakresie administrowania systemem informatycznym służącym do głosowania w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024. Dane nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
6. Dane będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do spełnienia celu wskazanego w punkcie 3, a po tym czasie przez okres 10 lat.
7. Osoba, której dane dotyczą ma prawo żądania dostępu do swoich danych oraz sprostowania (poprawiania).
8. Osoba, której dane dotyczą, ma prawo wniesienia skargi na przetwarzanie danych niezgodne z przepisami prawa do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
9. Podanie danych osobowych jest niezbędne do weryfikacji uprawnienia do poparcia oraz stwierdzenia ważności oddanego głosu poparcia w trakcie weryfikacji projektów do głosowania w ramach Gliwickiego Budżetu Obywatelskiego 2024.
10. Dane nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

Prezydent Miasta Gliwice

Adam Neumann

OŚWIADCZENIE
MIEJSKIEJ JEDNOSTKI ORGANIZACYJNEJ

Działając w imieniu (nazwa miejskiej jednostki organizacyjnej lub pieczęć jednostki):

z siedzibą w:

niniejszym oświadczam, że dla projektu pod nazwą:

- 1) w przypadku zakwalifikowania zgłoszonego projektu do realizacji, **zobowiązuję się do zapewnienia jego ogólnodostępności,**
- 2) informuję, że ogólnodostępność zostanie zapewniona poprzez:

Gliwice, dnia

.....
(pieczęć i podpis kierownika jednostki)

Prezydent Miasta Gliwice
Adam Neumann