

Zarządzenie Nr PM-5405/13
Prezydenta Miasta Gliwice
z dnia 5 grudnia 2013 r.
(tekst ujednolicony)

w sprawie: ustalenia zasad nadzoru właścicielskiego nad spółkami prawa handlowego z udziałem miasta Gliwice.

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3, art. 33 ust. 4 w związku z art. 11a ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. z 2013 r., poz.594 z późn. zm.) zarządza się, co następuje:

§ 1

Ustala się „Zasady nadzoru właścicielskiego nad spółkami prawa handlowego z udziałem miasta Gliwice”, w brzmieniu określonym w Załączniku do niniejszego Zarządzenia.

§ 2

Wykonanie Zarządzenia powierza się Naczelnikowi Wydziału Nadzoru Właścicielskiego.

§ 3

Nadzór nad wykonaniem Zarządzenia powierza się I Zastępcy Prezydenta Miasta Gliwice.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia.

ZASADY NADZORU WŁAŚCICIELSKIEGO NAD SPÓŁKAMI PRAWA HANDLOWEGO Z UDZIAŁEM MIASTA GLIWICE

I. Uwagi wstępne:

1. Nadzór właścicielski rozumiany jest w niniejszym zarządzeniu jako suma działań odnoszących się do:
 - a) nadzoru korporacyjnego – w zakresie spraw wynikających z przepisów prawa oraz postanowień niniejszego zarządzenia,
 - b) nadzoru ekonomiczno-finansowego – który polega m.in. na monitorowaniu sytuacji ekonomiczno-finansowej spółek z większościovym udziałem miasta Gliwice.
2. Nadzór właścicielski nad spółkami prawa handlowego z udziałem miasta Gliwice sprawowany jest m.in. w celu zapewnienia wzrostu efektywności i skuteczności działania spółek, zapewnienia najwyższego poziomu świadczonych przez nie usług oraz wzrostu ich wartości.
3. Nadzór właścicielski nad spółkami z udziałem miasta Gliwice polega w szczególności na:
 - a) normowaniu stanów prawnych,
 - b) prowadzeniu okresowych analiz i ocen funkcjonowania podmiotów gospodarczych z udziałem kapitałowym miasta,
 - c) wykonywaniu praw i obowiązków wspólnika w spółkach,
 - d) przeprowadzaniu restrukturyzacji i prywatyzacji spółek.

II. Realizacja funkcji właścicielskich:

1. Prezydent Miasta i jego zastępcy

- 1) Zgodnie ze Statutem Miasta Gliwice oraz Regulaminem Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach Prezydent Miasta powierza prowadzenie spraw miasta w zakresie nadzoru właścicielskiego Pierwszemu Zastępcy Prezydenta Miasta (VP1).
- 2) Prezydent Miasta może osobiście bądź poprzez swoich zastępców lub innych upoważnionych pełnomocników uczestniczyć w zgromadzeniu wspólników lub walnym zgromadzeniu. Pełnomocnik Prezydenta Miasta zobowiązany jest do wykonywania na zgromadzeniu wspólników lub walnym zgromadzeniu prawa głosu, w granicach objętych udzielonym mu pełnomocnictwem.
- 3) Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta prowadzi sprawy z zakresu nadzoru właścicielskiego przy pomocy Wydziału Nadzoru Właścicielskiego Urzędu Miejskiego w Gliwicach (Wydział NA).
- 4) Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta prowadzi nadzór właścicielski nad następującymi spółkami prawa handlowego z udziałem miasta Gliwice:
 - a) Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Gliwice Sp. z o.o.,
 - b) Przedsiębiorstwo Komunikacji Miejskiej Sp. z o.o.,

- c) Przedsiębiorstwo Remontów Ulic i Mostów S.A.,
- d) Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o.o.,
- e) Śląskie Centrum Logistyki S.A.,
- f) Zarząd Budynków Miejskich - I Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,
- g) Zarząd Budynków Miejskich - II Towarzystwo Budownictwa Społecznego Sp. z o.o.,
- h) Górnośląska Agencja Przedsiębiorczości i Rozwoju Sp. z o.o.,
- i) Gliwicki Klub Sportowy „Piast” S.A.,
- j) Śląska Sieć Metropolitalna Sp. z o.o.,
- k) Gliwickie Centrum Medyczne Sp. z o.o.,
- l) Park Naukowo – Technologiczny „Technopark Gliwice” Sp. z o.o.,
- m) Przedsiębiorstwo Składowania i Utylizacji Odpadów Sp. z o.o.,
- n) Remondis Gliwice Sp. z o.o.,
- o) Katowicka Specjalna Strefa Ekonomiczna S.A.,
- p) Walcownia Metali Nieżelaznych "Łabędy" S.A.,
- q) Agencja Rynku Hurtowego Produktów Rolnych "AGRO - RYNEK" S.A. w likwidacji,
- r) Huta Gliwice S.A. w upadłości,
- s) Tramwaje Śląskie S.A.,

2. Wydział Nadzoru Właścicielskiego

- 1) Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta prowadzi nadzór właścicielski nad spółkami z udziałem miasta Gliwice poprzez Wydział Nadzoru Właścicielskiego.
- 2) Do obowiązków Wydziału Nadzoru Właścicielskiego należy w szczególności:
 - a) utrzymywanie bieżących kontaktów z zarządami i radami nadzorczymi spółek,
 - b) uczestniczenie w posiedzeniach rad nadzorczych o ile organ ten wystąpi z takim życzeniem,
 - c) kompletowanie oraz uzupełnianie dokumentów dotyczących spółek, uchwał zgromadzeń wspólników i walnych zgromadzeń,
 - d) sprawdzanie pod względem formalnym przedłożonych przez zarząd spółki dokumentów niezbędnych do odbycia zgromadzenia wspólników lub walnego zgromadzenia,
 - e) opiniowanie wniosków zarządów i rad nadzorczych spółek oraz projektów uchwał kierowanych na zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie,
 - f) uzyskiwanie rocznych sprawozdań finansowych spółek celem ich zatwierdzenia przez zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie.
 - g) przekazywanie kompletu dokumentów będących przedmiotem zgromadzenia wspólników lub walnego zgromadzenia osobom wskazanym w punkcie II. 1. 2) najpóźniej na 1 dzień przed planowanym terminem posiedzenia,
 - h) prowadzenie wykazu zawierającego podstawowe, aktualne informacje o spółkach,
 - i) prowadzenie bieżącego wykazu przedstawicieli miasta Gliwice powołanych do organów spółek,
 - j) publikowanie podstawowych informacji o spółkach w Biuletynie Informacji Publicznej,

- k) udzielanie informacji na temat spółek i ich bieżącej sytuacji na każde żądanie Prezydenta Miasta lub jego zastępców jak i wydziałów Urzędu Miejskiego w Gliwicach,
 - l) współpraca z innymi komórkami lub wydziałami Urzędu Miejskiego w Gliwicach,
 - m) nadzór nad procesami restrukturyzacji, prywatyzacji, przekształceń organizacyjnych i kapitałowych spółek.
- 3) W przypadku powzięcia informacji o jakichkolwiek nieprawidłowościach w zakresie czynności zarządu spółki, Wydział Nadzoru Właścicielskiego niezwłocznie informuje radę nadzorczą spółki, celem zajęcia przez nią stanowiska w danej sprawie. Wydział Nadzoru Właścicielskiego reaguje także na informacje członków rady nadzorczej spółki dotyczące nieprawidłowości w zakresie czynności zarządu spółki.
 - 4) Wydział Nadzoru Właścicielskiego zleca radom nadzorczym prowadzenie okresowych kontroli np. z zakresu stosowania ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych, sposobu zatrudniania nowych pracowników i innych spraw będących w zainteresowaniu Prezydenta Miasta lub jego zastępców
 - 5) Wydział Nadzoru Właścicielskiego na bieżąco kontroluje prace spółek z większościowym udziałem miasta Gliwice poprzez:
 - a) dokonywanie oceny sytuacji ekonomiczno-finansowej spółek poprzez miesięczną analizę ich wyników ekonomiczno-finansowych na podstawie danych przekazywanych przez spółki na formularzu stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszych Zasad,
 - b) współpracę ze spółką przy realizacji jej zadań statutowych.
 - 6) Terminy i tryb zwoływania zgromadzeń wspólników lub walnych zgromadzeń określają przepisy ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych oraz postanowienia umów lub statutów spółek.
 - 7) Zarząd spółki zwołuje zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie, przekazując bezpośrednio do Prezydenta Miasta bądź poprzez Wydział Nadzoru Właścicielskiego zawiadomienie o zwołaniu zgromadzenia wraz z kompletem dokumentów dotyczących spraw wskazanych w proponowanym porządku obrad.
 - 8) Przekazane dokumenty powinny w szczególności zawierać: projekty uchwał zgromadzenia wspólników lub walnego zgromadzenia - zaopiniowane przez radcę prawnego spółki wraz z odpowiednimi załącznikami, uzasadnienia do podjęcia stosownych uchwał, opinie rady nadzorczej konieczne ze względu na zapisy Kodeksu spółek handlowych bądź postanowień umów lub statutów spółek.
 - 9) W przypadku spółek z wyłącznym udziałem miasta Gliwice Wydział Nadzoru Właścicielskiego zobowiązany jest uzyskać opinie radcy prawnego do treści przedkładanych projektów uchwał zgromadzenia wspólników lub walnego zgromadzenia.
 - 10) Zgromadzenia wspólników lub walne zgromadzenia jednoosobowych spółek z udziałem miasta Gliwice mogą odbywać się także przy braku formalnego zwołania, zgodnie z postanowieniami Kodeksu spółek handlowych bądź postanowieniami umów lub statutów spółek.
 - 11) Miejscem odbywania zgromadzeń wspólników lub walnych zgromadzeń jest miasto Gliwice bądź inne miejsce zgodne z postanowieniami umów lub statutów spółek.

- 12) Wydział Nadzoru Właścicielskiego zapewnia koordynację spójności działań spółek ze strategią miasta Gliwice, budżetem i Wieloletnią Prognozą Finansową miasta Gliwice.
- 13) Koordynację spójności uzyskuje się poprzez:
 - a) podejmowanie decyzji merytorycznych o zwiększeniu lub zmniejszeniu udziałów miasta w spółkach, włącznie z przedłożeniem Prezydentowi Miasta bądź jego zastępcom projektów uchwał Rady Miejskiej w przedmiotowych sprawach.
 - b) współpracę z wydziałami Urzędu Miejskiego w sprawach dotyczących ich właściwości i kompetencji.
- 14) Wydział Nadzoru Właścicielskiego organizuje coroczne spotkanie Prezydenta Miasta z zarządami spółek z większościami udziałów miasta Gliwice oraz z zaproszonymi przedstawicielami innych jednostek organizacyjnych miasta.

3. Rady nadzorcze w spółkach z większościami udziałów miasta Gliwice

A. Uwagi ogólne

- 1) Rada nadzorcza sprawuje stały nadzór nad działalnością spółki we wszystkich dziedzinach jej działalności, zgodnie z przepisami Kodeksu spółek handlowych oraz z przepisami innych ustaw.
- 2) Przy wykonywaniu swoich obowiązków członek rady nadzorczej powinien dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności.
- 3) W spółce z udziałem miasta Gliwice działa rada nadzorcza, zgodnie z przepisami Kodeksu spółek handlowych z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 20 grudnia 1996 r. o gospodarce komunalnej.
- 4) W spółce z udziałem miasta Gliwice, będącej podmiotem wykonującym działalność leczniczą, może być powołana rada nadzorcza, jeśli umowa lub statut spółki tak stanowi, która działa zgodnie z przepisami Kodeksu spółek handlowych, z zastrzeżeniem przepisów ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej.

B. Obowiązki i kompetencje rady nadzorczej

- 1) Do podstawowych kompetencji i obowiązków rady nadzorczej należy:
 - a) bieżący nadzór nad działalnością spółki, w tym monitorowanie i kontrola istotnych dla spółki decyzji zarządu oraz ocena efektów pracy zarządu spółki.
 - b) kontrolowanie sytuacji ekonomiczno-finansowej spółki, ze szczególnym uwzględnieniem następujących elementów:
 - osiągniętego wyniku ze sprzedaży i wyniku z pozostałej działalności operacyjnej,
 - wpływu zmian wyniku finansowego, majątku trwałego oraz zobowiązań i należności na poziom płynności finansowej spółki oraz kontroli poziomu zadłużenia spółki,
 - terminowości regulowania zobowiązań, ze szczególnym uwzględnieniem zobowiązań podatkowych oraz zobowiązań wobec ZUS.
 - c) powoływanie, odwoływanie i zawieszanie członków zarządu spółki,
 - d) wnioskowanie w sprawie ustalenia zasad wynagradzania i wysokości wynagrodzenia oraz przyznawania nagrody rocznej dla prezesa zarządu spółki,

- e) ustalanie zasad i wysokości wynagrodzenia oraz przyznawanie nagrody rocznej pozostałym członkom zarządu spółki,
 - f) ocena rocznego sprawozdania finansowego w zakresie jego zgodności z księgami i dokumentami, jak i ze stanem faktycznym, ocena rocznego sprawozdania zarządu z działalności spółki oraz ocena wniosków zarządu co do sposobu podziału zysku lub pokrycia straty, a także składanie zgromadzeniu wspólników lub walnemu zgromadzeniu corocznego pisemnego sprawozdania z wyników tej oceny.
- 2) Podstawowe kompetencje rady nadzorczej mogą zostać rozszerzone o kompetencje i obowiązki wymienione w umowach lub statutach spółek.
 - 3) Do kompetencji rady nadzorczej należy także opiniowanie rocznego planu finansowego i planu inwestycyjno-remontowego spółki, a także wieloletnich strategicznych planów spółki.
 - 4) Członkowie rady nadzorczej wraz z zarządem spółki są zobowiązani do zapewnienia, aby sprawozdanie finansowe oraz sprawozdanie z działalności spółki spełniały wymagania przewidziane w ustawie z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości. Ponadto, członkowie rady nadzorczej wraz z zarządem spółki odpowiadają solidarnie wobec spółki za szkodę wyrządzoną działaniem lub zaniechaniem stanowiącym naruszenie ww. obowiązku.
 - 5) Rada nadzorcza, obowiązana jest do wypełniania obowiązków sprawozdawczych wobec miasta Gliwice, w szczególności takich jak:
 - a) niezwłoczne przekazywanie informacji o działaniach rady nadzorczej w zakresie:
 - powoływania, odwoływania albo zawieszania członków zarządu spółki,
 - delegowania członków rady nadzorczej do czasowego wykonywania czynności członków zarządu,
 - informowania Wydziału Nadzoru Właścicielskiego o planowanym posiedzeniu rady nadzorczej wraz porządkiem obrad posiedzenia,
 - dostarczania, niezwłocznie po odbytych posiedzeniu, protokołu z posiedzenia wraz z podjętymi uchwałami;
 - b) informowanie o istotnych problemach w działalności spółki, w tym o podejrzeniu naruszenia interesu spółki i miasta Gliwice, jako współnika lub akcjonariusza,
 - 6) Rady nadzorcze zobowiązane są do przekazywania do Wydziału Nadzoru Właścicielskiego informacji na temat spółek zależnych od spółek z większościowym udziałem miasta Gliwice oraz informacji dotyczących ich wyników finansowych i działalności po zakończeniu każdego kwartału.

C. Organizacja pracy rady nadzorczej

- 1) Organizację pracy i obowiązki rady nadzorczej, w tym dotyczące sprawozdawczości, określają obowiązujące przepisy prawa, umowa lub statut spółki oraz regulamin rady nadzorczej jak i zapisy niniejszego zarządzenia.
- 2) Rada nadzorcza wyraża swoje stanowisko w formie uchwały. Uchwała powinna zawierać, w szczególności:
 - a) numer, datę, tytuł,
 - b) podstawę prawną podjęcia uchwały,
 - c) treść uchwały,
 - d) tryb podjęcia uchwały,
 - e) wynik głosowania, ilość członków rady nadzorczej biorących udział w głosowaniu, w tym ilość głosów „za”, „przeciw” i „wstrzymujących się”,
 - f) termin wejścia w życie uchwały,

- g) podpisy członków rady nadzorczej biorących udział w głosowaniu.
- 3) Posiedzenia rady nadzorczej są protokołowane. Rada nadzorcza może wyznaczyć osobę sporządzającą protokół z posiedzenia spośród swego składu bądź inną osobę zatrudnioną w spółce. Protokół z posiedzenia rady nadzorczej powinien zawierać:
- a) miejsce i datę posiedzenia,
 - b) numer protokołu,
 - c) imiona i nazwiska obecnych na posiedzeniu członków rady nadzorczej oraz zaproszonych na posiedzenie innych osób,
 - d) stwierdzenie zdolności do podejmowania uchwał,
 - e) porządek obrad,
 - f) przyjęcie przez radę nadzorczą w głosowaniu, porządku obrad,
 - g) przebieg dyskusji, istotne wypowiedzi i uwagi zgłaszane przez poszczególnych członków rady nadzorczej,
 - h) treść uchwał,
 - i) wyniki poszczególnych głosowań,
 - j) podpisy obecnych na posiedzeniu członków rady.

D. Warunki powoływania członków rady nadzorczej

- 1) Wymogiem formalnym do pełnienia funkcji przedstawiciela miasta Gliwice w radach nadzorczych jest:
- a) posiadanie uprawnień do zasiadania w radach nadzorczych zdobytych w efekcie zdania z wynikiem pozytywnym egzaminu dla kandydatów na członków rad nadzorczych zgodnie z przepisami ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji bądź posiadanie uprawnień zwalniających z obowiązku jego zdania, wskazanych w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 7 września 2004 r. w sprawie szkoleń i egzaminów dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek, w których Skarb Państwa jest jedynym akcjonariuszem, tj. posiadanie stopnia naukowego doktora nauk ekonomicznych lub nauk prawnych, albo posiadanie wpisu na listę radców prawnych, adwokatów, biegłych rewidentów lub doradców inwestycyjnych.
 - b) nie podleganie ograniczeniom wynikającym z innych przepisów prawa, m.in.:
 - art. 24 f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, tj. zakazu pełnienia funkcji określonych w ustawie,
 - art. 18 § 2 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, tj. zakazu zasiadania w radzie nadzorczej przez osoby, które zostały skazane prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w tym przepisie,
 - art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, tj. zakazu łączenia stanowisk i pełnienia funkcji określonych w ustawie, z uwzględnieniem art. 6,
 - art. 214 i 387 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych, tj. zakazu łączenia stanowisk określonych w ustawie,
 - art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, tj. nie zasiadania w innej radzie nadzorczej spółki z większościowym udziałem jednostki samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa,
 - art. 13 ust. 1 i ust. 2 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji, tj. wykluczenia zbieżności interesów,
 - art. 7 oraz art. 8 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych

dokumentów, tj. obowiązku złożenia właściwemu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu takiego oświadczenia przez osoby urodzone przed 1 sierpnia 1972 r.”.

- 2) Dodatkowo kandydat na członka rady nadzorczej powinien spełniać następujące warunki:
 - a) mieć ukończone studia wyższe,
 - b) posiadać odpowiednie doświadczenie zawodowe, np. w zakresie: finansów, prawa gospodarczego, zarządzania i marketingu, funkcjonowanie jednostek samorządu terytorialnego, nadzoru właścicielskiego,
 - c) posiadać wiedzę o działalności spółki oraz o sektorze, w którym spółka działa;
 - d) posiadać znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - e) posiadać wiedzę o zasadach funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem samorządu terytorialnego lub Skarbu Państwa, zasadach wynagradzania w spółkach z udziałem Skarbu Państwa, ograniczeniach prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne.
 - f) korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
- 3) Kandydat na członka rady nadzorczej składa kwestionariusz według wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszych Zasad, oświadczenie i dokumenty potwierdzające posiadanie kwalifikacji i doświadczenia zawodowego, o których mowa w pkt 2) lit b), c), d), e) oraz oświadczenie o braku ograniczeń, o których mowa w pkt 1) lit. b), którego wzór do ewentualnego wykorzystania stanowi załącznik nr 6 do niniejszych zasad. Wyżej wymienione dokumenty składa także każdy z członków rady nadzorczej będący przedstawicielem miasta Gliwice co roku, w terminie do dnia 30 czerwca, a także niezwłocznie po każdej zmianie danych objętych tymi dokumentami.
- 4) Osoby zainteresowane składają wyżej wymienione dokumenty wraz z oświadczeniami w biurze podawczym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, bądź w wydziale Nadzoru Właścicielskiego.
- 5) Kandydat powoływany na członka rady nadzorczej składa w wydziale Nadzoru Właścicielskiego dokumenty i oświadczenia zgodnie z niniejszymi zasadami, najpóźniej w dniu powołania w skład rady nadzorczej.
- 6) Członek rady nadzorczej w przypadku rezygnacji z funkcji członka rady nadzorczej, obowiązany jest do złożenia rezygnacji zarządowi spółki oraz przekazania jej do wiadomości Prezydenta Miasta.
- 7) Wydział Nadzoru Właścicielskiego prowadzi bazę kandydatów na członków rad nadzorczych spółek z udziałem miasta Gliwice.

E. Procedura wyboru członków rady nadzorczej będących przedstawicielami miasta Gliwice

- 1) Prezydent Miasta bądź Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta przedstawia Naczelnikowi Wydziału Nadzoru Właścicielskiego ustnie lub pisemnie kandydata na członka rady nadzorczej, z którym przeprowadzona zostanie rozmowa kwalifikacyjna.

- 2) Po przeprowadzeniu rozmowy kwalifikacyjnej Prezydent Miasta lub Pierwszy Zastępca Prezydenta Miasta wskazuje kandydata powoływanego na członka rady nadzorczej w spółce.
- 3) Jeżeli kandydat powoływany na członka rady nadzorczej objęty jest zakazem zajmowania stanowisk w organach spółek, o którym mowa w art. 4 pkt 1 ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, Prezydent Miasta wydaje postanowienie o zgłoszeniu kandydata do występowania w charakterze reprezentanta miasta Gliwice w radzie nadzorczej spółki zgodnie z art. 6 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy. Wzór postanowienia stanowi załącznik nr 3 do niniejszych Zasad.
- 4) Wydział Nadzoru Właścicielskiego przekazuje komplet dokumentów niezbędnych do powołania kandydata do pełnienia funkcji członka rady nadzorczej Prezydentowi Miasta lub Pierwszemu Zastępcy Prezydenta Miasta.
- 5) Powołanie członka rady nadzorczej odbywa się zgodnie z zapisami umowy lub statutu spółki w drodze powzięcia uchwały przez zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie albo poprzez wskazanie kandydata na piśmie.
- 6) Odwołanie całego składu rady nadzorczej jak i poszczególnych członków może nastąpić w każdym czasie.
- 7) W stosunku do osób, które w radzie nadzorczej, zgodnie z umową lub statutem spółki, reprezentują pracowników bądź innych udziałowców lub akcjonariuszy, postanowienia powyższe nie mają zastosowania.

F. Ocena pracy członków rady nadzorczej

- 1) Podstawą dokonywania bieżących ocen prawidłowości pełnienia funkcji członków rad nadzorczych jest wykonywanie obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, umowy lub statutu spółki oraz z regulaminu rady nadzorczej.
- 2) Ocena członków rady nadzorczej obejmuje m.in.:
 - a) przestrzeganie obowiązujących przepisów prawa, w tym prawidłowość wykonywania czynności nadzorczych wynikających z postanowień umów lub statutów spółek,
 - b) sposób i terminowość realizacji poszczególnych zadań przekazanych radzie nadzorczej lub pełnomocnikowi wspólnika przez zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie, Prezydenta Miasta lub jego zastępców bądź przez Wydział Nadzoru Właścicielskiego,
 - c) sposób utrzymywania kontaktu z Prezydentem Miasta bądź jego zastępcami lub z wydziałem Nadzoru Właścicielskiego odnośnie przekazywania informacji o zagrożeniach i nieprawidłowościach występujących w spółkach,
 - d) terminowość realizacji obowiązków sprawozdawczych i informacyjnych,
 - e) częstotliwość posiedzeń rad nadzorczych oraz frekwencję poszczególnych jej członków, tematykę posiedzeń oraz zakres zagadnień objętych nadzorem i kontrolą, współpracę rady nadzorczej z biegłym rewidentem,
 - f) kompletność i rzetelność przedkładanej dokumentacji,
 - g) działania dyscyplinujące wobec członków zarządu podjęte przez rady nadzorcze w przypadku zaistnienia okoliczności wymagających takich działań.
- 3) Analiza sprawozdania z działalności rady oraz ocena realizacji wyżej wymienionych wymagań stanowią podstawę udzielenia bądź nie udzielenia absolutorium z wykonywania obowiązków członka rady nadzorczej.

G. Wynagrodzenie członków rady nadzorczej

- 1) Podstawą do ustalenia wynagrodzenia członków rady nadzorczej są zapisy ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.
- 2) Organem właściwym do ustalenia wynagrodzenia rady nadzorczej jest zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie.
- 3) Maksymalne wynagrodzenie członka rady nadzorczej wynosi nie więcej niż 1-krotność przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat nagród z zysku w czwartym kwartale roku poprzedniego, ogłoszonego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
- 4) Wynagrodzenie członków rad nadzorczych obciąża koszty spółki.

4. Zarządy spółek z większościami udziałem miasta Gliwice

A. Uwagi ogólne

- 1) Zarząd prowadzi sprawy spółki i reprezentuje spółkę.
- 2) Przy wykonywaniu swoich obowiązków członek zarządu powinien dołożyć staranności wynikającej z zawodowego charakteru swojej działalności.
- 3) Prawo członka zarządu do prowadzenia spraw spółki i jej reprezentowania dotyczy wszystkich czynności sądowych i pozasądowych spółki.
- 4) Prawa członka zarządu do reprezentowania spółki nie można ograniczyć ze skutkiem prawnym wobec osób trzecich.

B. Obowiązki i kompetencje członków zarządu

- 1) Kompetencje i obowiązki członków zarządu spółki oraz organizację pracy zarządu, w tym dotyczące sprawozdawczości, określają obowiązujące przepisy prawa; umowa lub statut spółki oraz regulamin zarządu.
- 2) Postanowienia umowy lub statutu spółki mogą rozszerzyć kompetencje i obowiązki członków zarządu spółki.
- 3) Zarząd spółki przedkłada do Wydziału Nadzoru Właścicielskiego m.in.:
 - a) informacje na temat aktywów i pasywów oraz przychodów i kosztów za każdy miesiąc objęty sprawozdaniem nie później niż do 22 dnia następującego po miesiącu sprawozdawczym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszych Zasad,
 - b) dokumenty dotyczące aktualnej sytuacji spółki, jeśli wg członków zarządu spółki pojawiła się okoliczność istotna dla dalszej działalności spółki,
 - c) inne sprawozdania, których obowiązek składania może wynikać z postanowień umowy lub statutu spółki bądź zaleceń i wytycznych Prezydenta Miasta, jego zastępców lub Wydziału Nadzoru Właścicielskiego.
 - d) Zarząd spółki dominującej przygotowuje i przedkłada Wydziałowi Nadzoru Właścicielskiego kwartalnie i corocznie syntetyczną analizę sytuacji ekonomiczno-finansowej podmiotów, w których spółka posiada udziały lub akcje wykazywane w aktywach jako inwestycje długoterminowe oraz uzasadnienie zaangażowania kapitałowego w tych podmiotach.

C. Zasady powoływania, ocena pracy oraz wynagrodzenie członków zarządu

- 1) Zasady powoływania i odwoływania członków zarządu, oceny pracy oraz wynagradzania członków zarządu określają przepisy prawa powszechnie obowiązującego.
- 2) Zgodnie z obowiązującymi uregulowaniami prawnymi:
 - a) członkowie zarządu są powoływani, zawieszani i odwoływani przez radę nadzorczą.
 - b) wynagrodzenie prezesa zarządu wyznacza zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie a w przypadku pozostałych członków zarządu - rada nadzorczą.
 - c) w umowach pomiędzy spółką a członkami zarządu oraz w sporach pomiędzy tymi stronami spółkę reprezentuje rada nadzorczą (o ile zgromadzenie wspólników lub walne zgromadzenie nie ustanowiło do tych spraw pełnomocnika).
 - d) obowiązek zawarcia umów stanowiących podstawę zatrudnienia członków zarządu spoczywa na radzie nadzorczej.
 - e) bieżąca kontrola i ocena pracy członków zarządu należy do rady nadzorczej.
- 3) Właściwym trybem kwalifikacji i rekrutacji prezesa i członków zarządu spółki – rekomendowanym przez miasto Gliwice – jest postępowanie kwalifikacyjne, które organizuje i przeprowadza rada nadzorczą spółki.
- 4) Postępowanie, o którym mowa w pkt 3 nie jest wymagane w przypadku, gdy rada nadzorczą zamierza powierzyć dotychczasowym członkom zarządu spółki dalsze zarządzania spółką.
- 5) Rada nadzorczą może zrezygnować z postępowania kwalifikacyjnego w uzasadnionych przypadkach.
- 6) Kandydat na członka zarządu spółki z udziałem miasta Gliwice powinien spełniać, w szczególności następujące warunki:
 - a) mieć ukończone studia wyższe,
 - b) posiadać odpowiednie doświadczenie zawodowe, np. w zakresie: finansów, prawa gospodarczego, zarządzania i marketingu, funkcjonowania jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) posiadać wiedzę o działalności spółki oraz o sektorze, w którym spółka działa;
 - d) posiadać znajomość zagadnień związanych z zarządzaniem i kierowaniem zespołami pracowników;
 - e) posiadać znajomość zasad funkcjonowania spółek handlowych, ze szczególnym uwzględnieniem spółek z udziałem samorządu terytorialnego.
 - f) korzystać z pełni praw publicznych i posiadać pełną zdolność do czynności prawnych.
 - g) złożyć oświadczenie o niekaralności wymagane przez Kodeks spółek handlowych.
 - h) nie podlegać ograniczeniom wynikającym z art. 24 f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, dotyczącym zakazu pełnienia funkcji określonych w ustawie,
 - i) nie podlegać ograniczeniom wynikającym z art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, dotyczącym zakazu łączenia stanowisk i pełnienia funkcji określonych w ustawie, z uwzględnieniem art. 6.
- 7) Celem postępowania kwalifikacyjnego ma być dobór kompetentnych osób zgodny z kryteriami wyznaczonymi przez radę nadzorczą spółki.

- 8) Rada nadzorcza obowiązana jest do odebrania pisemnego oświadczenia o złożeniu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o wcześniejszym złożeniu oświadczenia lustracyjnego w przypadku, gdy wymagają tego przepisy ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów.
- 9) Rada nadzorcza obowiązana jest do odebrania innych wymaganych prawem oświadczeń w postępowaniu kwalifikacyjnym.
- 10) Brak jakiegokolwiek wymaganego przez radę nadzorczą pisemnego oświadczenia należy traktować, jako przeszkodę formalną uniemożliwiającą powołanie na stanowisko członka zarządu.
- 11) Jeżeli kandydat powoływany na członka zarządu spółki objęty jest zakazem zajmowania stanowisk w organach spółek, o którym mowa w art. 4 pkt 1 ustawy o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne, Prezydent Miasta wydaje postanowienie o zgłoszeniu kandydata, jako reprezentanta miasta Gliwice, do objęcia stanowiska członka zarządu spółki zgodnie z art. 6 ust. 1 wyżej wymienionej ustawy. Wzór postanowienia stanowi załącznik nr 4 do niniejszych Zasad. W takim przypadku wydanie przedmiotowego postanowienia stanowi warunek powołania kandydata na członka zarządu spółki.
- 12) Od członka zarządu wymaga się złożenia w Wydziale Nadzoru Właścicielskiego oraz w spółce, niezwłocznie po powołaniu, kwestionariusza członka zarządu stanowiącego załącznik nr 5 do niniejszych Zasad oraz dokumentów i oświadczeń potwierdzających spełnianie warunków, o których mowa w punkcie II.4.C.6.), 8) i 9). Wzór oświadczenia członka zarządu dotyczącego spełniania warunków, o których mowa powyżej, do ewentualnego wykorzystania, stanowi załącznik nr 7 do niniejszych Zasad. Wyżej wymienione dokumenty składa każdy z członków zarządu spółki co roku, w terminie do dnia 30 czerwca, a także niezwłocznie po każdej zmianie danych objętych tymi dokumentami.
- 13) Oceny pracy członka zarządu spółki dokonuje się w oparciu o następujące zasady:
 - a) podstawą dokonywania bieżących ocen pracy członków zarządu jest wykonywanie obowiązków wynikających z obowiązujących przepisów prawa, umowy lub statutu spółki oraz z regulaminu zarządu.
 - b) ocena okresowa – na koniec roku obrotowego – pozostaje w kompetencji rady nadzorczej, jako organu opiniodawczego oraz zgromadzenia wspólników lub walnego zgromadzenia, jako organu rozpatrującego sprawozdanie zarządu z działalności spółki i sprawozdanie finansowe za ubiegły rok obrotowy oraz podejmującego decyzję o zatwierdzeniu przedmiotowych sprawozdań i udzieleniu bądź nie udzieleniu absolutorium.
 - c) dodatkową formą oceny pracy zarządu jest prowadzona przez Wydział Nadzoru Właścicielskiego analiza sprawozdań spółki oraz ocena stopnia realizacji zadań przedstawionych w planie finansowym oraz w planie inwestycyjno-remontowym oraz w innych dokumentach w tym realizacja uchwał zgromadzenia wspólników lub walnego zgromadzenia i uchwał rad nadzorczych.
 - d) oceny, o których mowa w punktach powyższych stanowią podstawę udzielenia bądź nie udzielenia absolutorium z wykonywania obowiązków członka zarządu.
- 14) Wysokość wynagrodzenia oraz zasady wynagradzania członków zarządów regulują przepisy ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi.

- 15) Z zastrzeżeniem pkt 16 wysokość wynagrodzenia prezesa i członków zarządu ustalana jest po przeanalizowaniu takich kryteriów jak w szczególności: poziom wynagrodzeń w regionie i w branży, wielkość spółki (mierzona przykładowo średnioroczną liczbą zatrudnionych, wielkością przychodów), konkurencja na rynku, poziom płac w spółce, poziom płac zarządów w podobnych spółkach itp.
- 16) Zgodnie z przepisami ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, członkom zarządu może zostać przyznana nagroda roczna oraz świadczenia dodatkowe.
- 17) Szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej członkom zarządu określił Prezydent miasta Gliwice w zarządzeniu nr 4315/2013 z dnia 12 kwietnia 2013 r. w sprawie ustalenia szczegółowych zasad i trybu przyznawania nagrody rocznej osobom kierującym niektórymi podmiotami prawnymi oraz wzoru wniosku o przyznanie nagrody rocznej.

5. Przepisy końcowe

- 1) Do spółek z mniejszościowym udziałem miasta Gliwice, niniejsze zasady stosuje się odpowiednio, z uwzględnieniem ograniczeń wynikających z mniejszościowego charakteru udziału miasta w spółce.
- 2) Do spółek zależnych od spółek z większościowym udziałem miasta Gliwice niniejsze zasady stosuje się odpowiednio.

Rachunek zysków i strat zar

	Wyszczególnienie	m-c	narastająco
A.	Przychody netto ze sprzedaży i zrównane z nimi		
B.	Koszty działalności operacyjnej		
I	Amortyzacja		
II	Zużycie materiałów i energii		
III	Usługi obce		
IV	Podatki i opłaty		
V	Wynagrodzenia		
VI	Ubezpieczenia społeczne i inne świadczenia		
VII	Pozostałe koszty rodzajowe		
VIII	Wartość sprzedanych towarów i materiałów		
C	Zysk/strata ze sprzedaży		
D	Pozostałe przychody operacyjne		
E	Pozostałe koszty operacyjne		
F	Zysk/strata z działalności operacyjnej		
G	Przychody finansowe		
H	Koszty finansowe		
I	Zysk/strata z działalności gospodarczej		
J	Wynik zdarzeń nadzwyczajnych		
K	Zysk/strata brutto		
L	Podatek dochodowy	/	
M	Pozost.obowiązk.zmniejszenie zysku (zwiększenie straty)		
N	Zysk/strata netto		
Zatrudnienie na koniec miesiąca			

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Numer

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY KANDYDATA
NA CZŁONKA RADY NADZORCZEJ SPÓŁKI Z UDZIAŁEM MIASTA
GLIWICE**

Wniosek o wpis do Bazy Kandydatów

Aktualizacja danych

Dane osobowe

Imię: Imię (2) Nazwisko:
Nazwisko rodowe: Data urodzenia (dd-mm-rrrr):
Miejsce urodzenia: Imię ojca: PESEL:
Płeć: Kobieta Mężczyzna

Uprawnienia do powołania do rad nadzorczych spółek z udziałem miasta Gliwice

Data złożenia egzaminu (dd-mm-rrrr)	
Dyplom wydany przez	
Podstawa zwolnienia z egzaminu *	

** adwokat, radca prawny, biegły rewident, doradca inwestycyjny,
dr nauk ekonomicznych, dr nauk prawnych*

WAŻNE: Osoby zwolnione ze składania egzaminu dla kandydatów na członków rad nadzorczych, przy składaniu wniosku o wpis do Bazy Kandydatów, proszone są o dołączenia do Kwestionariusza dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia.

Adres zameldowania

Kod pocztowy: Miejscowość: Województwo:
Powiat: Gmina: Ulica:
Nr domu Nr mieszkania Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):

Adres do korespondencji (wyłącznie w przypadku jeżeli jest różny od adresu zameldowania)

Kod pocztowy: Miejscowość: Województwo:
Powiat: Gmina: Ulica:
Nr domu Nr mieszkania Telefon (łącznie z numerem kierunkowym):
Adres e-mail:

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Dane aktualnego miejsca pracy

(należy podać główne miejsce pracy w przypadku zatrudnienia w więcej niż jednym zakładzie/przedsiębiorstwie)

Pełna nazwa zakładu pracy:

Podstawowy rodzaj działalności:

Zatrudnienie od: *(dd-mm-rrrr)*

Aktualnie zajmowane stanowisko:

Kod pocztowy: Miejscowość: Województwo:

Powiat: Gmina: Ulica:

Nr domu Nr lokalu Telefon *(łącznie z numerem kierunkowym)*:

Staż pracy ogółem:lat

Doświadczenie zawodowe:

(np. bankowość, transport, energetyka, informatyka, ekonomia, handel, zarządzanie, projektowanie obiektów, administracja państwowa, itp.)

Wykształcenie formalne:

(kierunek wykształcenia np. fizyka, ekonomia, historia, budownictwo, elektronika, informatyka, biologia, itp.)

Tytuł/Stopień naukowy:

Poziom wykształcenia:

(wyższe, absolutorium, policealne, średnie, zasadnicze zawodowe, podstawowe)

Nazwa ukończonej Szkoły/Uczelni:

rok ukończenia:

Wydział lub specjalność:

Uprawnienia zawodowe

(uprawnienia zawodowe potwierdzone zdaniem egzaminem, otrzymanym certyfikatem, np. makler giełdowy, biegły rewident, radca prawny, rzeczoznawca majątkowy, itp.)

Rodzaj uprawnienia	Rok uzyskania uprawnienia

Ważniejsze kursy specjalistyczne

Nazwa kursu	Rok ukończenia

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Znajomość języków obcych

Język	Stopień znajomości *	Język	Stopień znajomości *

* podstawowy, średnio zaawansowany, biegły, potwierdzony egzaminem

Uczestnictwo w organach władz spółek, z wyłączeniem zarządów

Nazwa spółki	Miejscowość	Funkcja	Od (dd-mm-rrrr)	Do (dd-mm-rrrr)	Kogo reprezentował?

Oświadczenie i zobowiązanie:

1. Podane w Kwestionariuszu informacje są zgodne z prawdą. Przyjmuję do wiadomości, że podanie informacji nieprawdziwych spowoduje wykluczenie mnie z Bazy Kandydatów na członków rad nadzorczych z udziałem miasta Gliwice.
2. Zobowiązuję się do uaktualniania moich danych zawartych w Kwestionariuszu.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych na potrzeby prowadzonego postępowania kwalifikacyjnego, w związku z pełnieniem funkcji w organach nadzorczych spółek z udziałem miasta Gliwice.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis)

Informacja:

1. Dane osobowe gromadzone są w bazie administrowanej przez Wydział Nadzoru Właścicielskiego ul. Fredry 6 44-100 Gliwice.
2. Dane pozyskiwane są w związku z wykonywaniem uprawnień właścicielskich przysługujących miastu Gliwice.
3. Dane pozyskiwane są na podstawie ustawy z dnia 30.08.1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji, rozporządzenia z dnia 07.09.2004 r. w sprawie szkoleń i egzaminów dla kandydatów na członków rad nadzorczych spółek, w których Skarb Państwa jest jedynym akcjonariuszem oraz ustawy z dnia 08.08.1996 r. o zasadach wykonywania uprawnień przysługujących Skarbowi Państwa.
4. Osoba przekazująca dane osobowe ma prawo wglądu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Historia zatrudnienia

(bez aktualnego miejsca zatrudnienia)

Lp.	Nazwa zakładu pracy	Miejscowość	Ostatnio zajmowane stanowisko/ funkcja	Od : <i>(dd-mm-rrrr)</i>	Do: <i>(dd-mm-rrrr)</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

(w przypadku większej liczby informacji należy dołączyć odrębną kartę)

Załącznik nr 3
do Zasad nadzoru właścicielskiego
nad spółkami prawa handlowego
z udziałem miasta Gliwice

POSTANOWIENIE
PREZYDENTA MIASTA GLIWICE
Nr ... z dnia

Działając w imieniu Miasta Gliwice na zasadzie art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2013.594 z późniejszymi zmianami) zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz.U. 2006.216.1584 z późniejszymi zmianami), zgłaszam jako reprezentanta miasta Gliwice:

Pana/Panią

do objęcia stanowiska Członka Rady Nadzorczej w Spółce
z siedzibą w

Nadzór nad wykonaniem postanowienia powierza się Naczelnikowi Wydziału Nadzoru Właścicielskiego.

Niniejsze Postanowienie ważne jest do czasu jego odwołania.

.....

Załącznik nr 4
do Zasad nadzoru właścicielskiego
nad spółkami prawa handlowego
z udziałem miasta Gliwice

POSTANOWIENIE
PREZYDENTA MIASTA GLIWICE
Nr ... z dnia

Działając w imieniu Miasta Gliwice na zasadzie art. 11a ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz.U. 2013.594 z późniejszymi zmianami) zgodnie z art. 6 ust. 1 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne (t.j. Dz.U. 2006.216.1584 z późniejszymi zmianami), zgłaszam jako reprezentanta miasta Gliwice:

Pana/Panią

do objęcia stanowiska Prezesa/Członka Zarządu w Spółce
z siedzibą w

Nadzór nad wykonaniem postanowienia powierza się Naczelnikowi Wydziału Nadzoru Właścicielskiego.

Niniejsze Postanowienie ważne jest do czasu jego odwołania.

.....

Załącznik nr 5do Zasad nadzoru właścicielskiego
nad spółkami prawa handlowego
z udziałem miasta Gliwice

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Numer

**KWESTIONARIUSZ OSOBOWY CZŁONKA ZARZĄDU SPÓŁKI Z UDZIAŁEM
MIASTA GLIWICE**Wniosek o wpis do Bazy Kandydatów Aktualizacja danych **Dane osobowe**

Imię: Imię (2) Nazwisko:

Nazwisko rodowe: Data urodzenia (dd-mm-rrrr):

Miejsce urodzenia: Imię ojca: PESEL:

Płeć: Kobieta Mężczyzna **Uprawnienia do powołania do rad nadzorczych spółek z udziałem miasta Gliwice (wypełniają zainteresowani)**

Data złożenia egzaminu (dd-mm-rrrr)	
Dyplom wydany przez	
Podstawa zwolnienia z egzaminu *	

* *adwokat, radca prawny, biegły rewident, doradca inwestycyjny,
dr nauk ekonomicznych, dr nauk prawnych***WAŻNE:** Osoby zwolnione ze składania egzaminu dla kandydatów na członków rad nadzorczych, przy składaniu wniosku o wpis do Bazy Kandydatów, proszone są o dołączenia do Kwestionariusza dokumentu potwierdzającego posiadane uprawnienia.**Adres zameldowania**

Kod pocztowy: Miejscowość: Województwo:

Powiat: Gmina: Ulica:

Nr domu Nr mieszkania Telefon /telefon komórkowy:

Adres do korespondencji (wyłącznie w przypadku jeżeli jest różny od adresu zameldowania)

Kod pocztowy: Miejscowość: Województwo:

Powiat: Gmina: Ulica:

Nr domu Nr mieszkania Telefon /telefon komórkowy:

Adres e-mail:

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Dane aktualnego miejsca pracy

(należy podać główne miejsce pracy w przypadku zatrudnienia w więcej niż jednym zakładzie/przedsiębiorstwie)

Pełna nazwa zakładu pracy:

Podstawowy rodzaj działalności:

Zatrudnienie od: *(dd-mm-rrrr)*

Aktualnie zajmowane stanowisko:

Kod pocztowy: Miejscowość: Województwo:

Powiat: Gmina: Ulica:

Nr domu Nr lokalu Telefon /telefon komórkowy):

Staż pracy ogółem:lat

Doświadczenie zawodowe:

(np. bankowość, transport, energetyka, informatyka, ekonomia, handel, zarządzanie, projektowanie obiektów, administracja państwowa, itp.)

Wykształcenie formalne:

(kierunek wykształcenia np. fizyka, ekonomia, historia, budownictwo, elektronika, informatyka, biologia, itp.)

Tytuł/Stopień naukowy:

Poziom wykształcenia:

(wyższe, absolutorium, policealne, średnie, zasadnicze zawodowe, podstawowe)

Nazwa ukończonej Szkoły/Uczelni:

rok ukończenia:

Wydział lub specjalność:

Uprawnienia zawodowe

(uprawnienia zawodowe potwierdzone zdaniem egzaminem, otrzymanym certyfikatem, np. makler giełdowy, biegły rewident, radca prawny, rzeczoznawca majątkowy, itp.)

Rodzaj uprawnienia	Rok uzyskania uprawnienia

Ważniejsze kursy specjalistyczne

Nazwa kursu	Rok ukończenia

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Znajomość języków obcych

Język	Stopień znajomości *	Język	Stopień znajomości *

* podstawowy, średnio zaawansowany, biegły, potwierdzony egzaminem

Uczestnictwo w organach władz spółek,

Nazwa spółki	Miejscowość	Funkcja	Od (dd-mm-rrrr)	Do (dd-mm-rrrr)	Kogo reprezentował?

Oświadczenie i zobowiązanie:

1. Podane w Kwestionariuszu informacje są zgodne z prawdą.
2. Zobowiązuję się do uaktualniania moich danych zawartych w Kwestionariuszu.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis)

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych na w związku z pełnieniem funkcji członka zarządu spółki z udziałem miasta Gliwice.

.....
(Miejscowość i data)

.....
(Podpis)

Informacja:

1. Dane osobowe gromadzone są w bazie administrowanej przez Wydział Nadzoru Właścicielskiego ul. Fredry 6 44-100 Gliwice.
2. Dane pozyskiwane są w związku z wykonywaniem uprawnień właścicielskich przysługujących miastu Gliwice.
3. Osoba przekazująca dane osobowe ma prawo wglądu do treści swoich danych oraz ich poprawiania.

WYPEŁNIĆ PISMEM DRUKOWANYM I PARAFOWAĆ KAŻDĄ ZE STRON

Historia zatrudnienia

(bez aktualnego miejsca zatrudnienia)

Lp.	Nazwa zakładu pracy	Miejscowość	Ostatnio zajmowane stanowisko/ funkcja	Od : <i>(dd-mm-rrrr)</i>	Do: <i>(dd-mm-rrrr)</i>
1.					
2.					
3.					
4.					
5.					

(w przypadku większej liczby informacji należy dołączyć odrębną kartę)

**OŚWIADCZENIE
CZŁONKA RADY NADZORCZEJ SPÓŁKI**

.....

Ja, niżej podpisany:

1. Imię i nazwisko

.....
.....

2. Nr telefonu / e-mail

.....
.....

oświadczam, że:

- 1) posiadam/nie posiadam* pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam/nie korzystam* z pełni praw publicznych;
- 2) nie zostałem/zostałem* skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny oraz art. 585, art. 587, art. 590 i w art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych;
- 3) nie toczą/toczą* się przeciwko mnie postępowania karne na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2;
- 4) nie pozostaję/pozostaję* ze Spółką w stosunku pracy, zlecenia lub jakimkolwiek innym stosunku prawnym o podobnym charakterze,
- 5) nie wyrządziłem/wyrządziłem* szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądu przy wykonywaniu czynności nadzoru lub zarządu,
- 6) nie jestem/jestem* członkiem rady nadzorczej lub zarządu podmiotu powiązanego ze Spółką,
- 7) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 24 f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym określające zakazy obejmujące radnych, ich małżonków oraz małżonków wójtów, zastępców wójtów, sekretarzy i skarbników gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz członków organów zarządzających gminnymi osobami prawnymi, dotyczące pełnienia funkcji i prowadzenia działalności określonych w ustawie,

8) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne dotyczące zakazu łączenia stanowisk i pełnienia funkcji określonych w ustawie, w tym bycia członkiem zarządów i rad nadzorczych spółek prawa handlowego, chyba że osoby te zostały zgłoszone do objęcia takich stanowisk w spółce prawa handlowego przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki lub inne osoby prawne jednostek samorządu terytorialnego zgodnie z art. 6 ustawy,

9) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 214 i 387 Kodeksu spółek handlowych dotyczące zakazu łączenia w spółce stanowisk członka zarządu, prokurenta, likwidatora, kierownika oddziału lub zakładu, zatrudnionego w spółce głównego księgowego, radcy prawnego lub adwokata (zakaz dotyczy także innych osób podlegających bezpośrednio członkowi zarządu albo likwidatorowi oraz członków zarządu i likwidatorów spółki zależnej) z funkcją członka rady nadzorczej spółki,

10) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi dotyczące nie zasiadania w innej radzie nadzorczej spółki z większościowym udziałem jednostki samorządu terytorialnego/Skarbu Państwa lub spółki zależnej od takiej spółki,

11) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 13 ustawy z dnia 30 sierpnia 1996 r. o komercjalizacji i prywatyzacji dotyczące wykluczenia zbieżności interesów, zakazujące członkowi rady nadzorczej pozostawać w stosunku pracy ze spółką i przedsiębiorcami tworzonymi przez spółkę ani świadczyć pracy lub usług na ich rzecz na podstawie innego tytułu prawnego oraz posiadać akcje lub udziały u przedsiębiorców tworzonych przez spółkę.

12) nie dotyczą/dotyczą* mnie obowiązki wymienione w art. 7 oraz art. 8 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów dotyczące złożenia właściwemu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu takiego oświadczenia przez osoby urodzone przed 1 sierpnia 1972 r.

*niepotrzebne skreślić

.....
/miejsce i data złożenia oświadczenia/

.....
/podpis składającego oświadczenie/

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych przez Urząd Miejski w Gliwicach do celów prowadzenia ewidencji członków rad nadzorczych spółek z udziałem miasta Gliwice.

.....
/miejsce i data złożenia oświadczenia/

.....
/podpis składającego oświadczenie/

**OŚWIADCZENIE
CZŁONKA ZARZĄDU SPÓŁKI**

.....

Ja, niżej podpisany:

1. Imię i nazwisko

.....
.....

2. Nr telefonu / e-mail

.....
.....

oświadczam, że:

- 1) posiadam/nie posiadam* pełną zdolność do czynności prawnych oraz korzystam/nie korzystam* z pełni praw publicznych;
- 2) nie zostałem/zostałem* skazany prawomocnym wyrokiem za przestępstwa określone w przepisach rozdziałów XXXIII-XXXVII ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. Kodeks karny oraz art. 585, art. 587, art. 590 i w art. 591 ustawy z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych;
- 3) nie toczą/toczą* się przeciwko mnie postępowania karne na podstawie przepisów, o których mowa w pkt 2;
- 4) nie pozostaję/pozostaję* ze Spółką w stosunku pracy, zlecenia lub jakimkolwiek innym stosunku prawnym o podobnym charakterze,
- 5) nie wyrządziłem/wyrządziłem* szkody stwierdzonej prawomocnym wyrokiem sądu przy wykonywaniu czynności nadzoru lub zarządu,
- 6) nie jestem/jestem* członkiem rady nadzorczej lub zarządu podmiotu powiązanego ze Spółką,
- 7) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 24 f ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym określające zakazy obejmujące radnych, ich małżonków oraz małżonków wójtów, zastępców wójtów, sekretarzy i skarbników gminy, kierowników jednostek organizacyjnych gminy oraz członków organów zarządzających gminnymi osobami prawnymi, dotyczące pełnienia funkcji i prowadzenia działalności określonych w ustawie,

8) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 4 ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o ograniczeniu prowadzenia działalności gospodarczej przez osoby pełniące funkcje publiczne dotyczące zakazu łączenia stanowisk i pełnienia funkcji określonych w ustawie, w tym bycia członkiem zarządów i rad nadzorczych spółek prawa handlowego, chyba że osoby te zostały zgłoszone do objęcia takich stanowisk w spółce prawa handlowego przez jednostki samorządu terytorialnego, ich związki lub inne osoby prawne jednostek samorządu terytorialnego zgodnie z art. 6 ustawy,

9) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 214 i 387 Kodeksu spółek handlowych dotyczące zakazu łączenia w spółce stanowisk członka zarządu, prokurenta, likwidatora, kierownika oddziału lub zakładu, zatrudnionego w spółce głównego księgowego, radcy prawnego lub adwokata (zakaz dotyczy także innych osób podlegających bezpośrednio członkowi zarządu albo likwidatorowi oraz członków zarządu i likwidatorów spółki zależnej) z funkcją członka rady nadzorczej spółki,

10) nie dotyczą/dotyczą* mnie ograniczenia wymienione w art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi dotyczące nie zasiadania w innej radzie nadzorczej spółki z większościowym udziałem jednostki samorządu terytorialnego/Skarbu Państwa lub spółki zależnej od takiej spółki,

12) nie dotyczą/dotyczą* mnie obowiązki wymienione w art. 7 oraz art. 8 ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów dotyczące złożenia właściwemu wojewodzie oświadczenia lustracyjnego lub informacji o złożeniu takiego oświadczenia przez osoby urodzone przed 1 sierpnia 1972 r.

*niepotrzebne skreślić

.....
/miejsce i data złożenia oświadczenia/

.....
/podpis składającego oświadczenie/

Wyrażam zgodę na przetwarzanie powyższych danych przez Urząd Miejski w Gliwicach do celów prowadzenia ewidencji członków rad nadzorczych spółek z udziałem miasta Gliwice.

.....
/miejsce i data złożenia oświadczenia/

.....
/podpis składającego oświadczenie/