



ZAPYTANIE OFERTOWE

bez stosowania ustawy Prawo zamówień publicznych na podstawie zamówienia klasyczne oraz konkursy, których wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1)

Gliwice - Miasto Na Prawach Powiatu
Wydział Kadr, Szkoleń i Płac
ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
NIP: 631-10-06-640

ul. Zwycięstwa 21
44-100 Gliwice
tel. +48 32 231 30 41
fax +48 32 231 27 25
boi@um.gliwice.pl
www.gliwice.eu

zaprasza do złożenia propozycji cenowej na zadanie pod nazwą: **Przeprowadzenie szkolenia zamkniętego pt. "Role skutecznego lidera"**

Opis przedmiotu zamówienia:

Wydział Kadr, Szkoleń i Płac Urzędu Miejskiego w Gliwicach, zwraca się z prośbą o przedstawienie oferty na organizację jednodniowego szkolenia zamkniętego w formie warsztatowej dla pracowników Urzędu z tematu: *Role skutecznego lidera*.

Wydział Kadr, Szkoleń i Płac

ul. Zwycięstwa 21
44-100 Gliwice
tel. +48 32 32 238-54-38
fax +48 32
kd@um.gliwice.pl

Celem szkolenia jest wzmocnienie osobistego stylu przywództwa, nakierowanego na skuteczne i efektywne realizowanie zadań poprzez prawidłowe zarządzanie zespołem. Zależy nam, aby liderzy zobaczyli się w roli przełożonego potrafiącego zbudować autorytet, potrafiącego inspirować innych do działania oraz potrafiącego odkrywać w sobie charyzmę potrzebną do bycia świadomym i skutecznym szefem.

Szkolenie dedykowane jest dla osób zarządzających pracownikami, którzy posiadają w tym obszarze doświadczenie, jednak potrzebują rozwijać swoje kompetencje przywódcze. Efektem udziału w szkoleniu powinno być:

- poszerzenie wiedzy z zakresu zarządzania zespołem pracowników oraz wiedzy o kluczowych rolach, zadaniach i obszarach wpływu lidera,
- zwiększenie elastyczności i biegłości w stosowaniu różnych metod i narzędzi zarządczych, udoskonalenie umiejętności zarządzania potencjałem własnym i podległych pracowników oraz relacjami w grupie,
- podniesienie samoświadomości swoich mocnych stron i obszarów do rozwoju w roli lidera. Ukształtowanie postawy menedżera jako partnera do współpracy, ukierunkowanego na wsparcie podległych pracowników oraz dbającego o własny potencjał.

W programie szkolenia powinny znaleźć się m. in. następujące zagadnienia:

1. Poznanie własnego potencjału i budowanie autorytetu.
2. Style kierowania i metody postępowania w zależności od sytuacji i pracownika.
3. Tożsamość i misja lidera w organizacji i jej wpływ na zaangażowanie pracowników.
4. Inspirowanie zespołu do działania.

Warunki organizacyjne:

- liczba uczestników: 1 grupa ok. 18 os.
- forma szkolenia: warsztaty stacjonarne
- miejsce: sala szkoleniowa w Urzędzie Miejskim w Gliwicach

- czas szkolenia: 1 dzień (8 godzin szkoleniowych)
- termin: wrzesień/październik 2021 r.

Każdy z uczestników powinien otrzymać materiały szkoleniowe, zawierające treści całego programu szkolenia.

W związku występowaniem epidemii Covid-19, w przypadku pogorszenia sytuacji epidemiologicznej, dopuszczamy możliwość zorganizowania szkolenia w formie online.

Zwracamy się z prośbą o przedstawienie oferty tematycznej i cenowej w dwóch wariantach: dla szkolenia stacjonarnego oraz dla szkolenia online.

Wybór najlepszej oferty dokonany będzie na podstawie oceny oferty pod kątem: kosztu szkolenia, oceny trenera, oceny kompletności programu szkolenia do założonych celów szkolenia.

Pożądany termin realizacji zamówienia: wrzesień/październik 2021 r.

Propozycja powinna zawierać następujące dokumenty:

- 1) druk propozycji cenowej - szkolenie stacjonarne
- 2) druk propozycji cenowej - szkolenie online
- 3) program szkolenia
- 4) sylwetka trenera

Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej:

Propozycję cenową należy dostarczyć mailem na adres kd@um.gliwice.pl do dnia 30-08-2021 r. do godziny 16:00.

Uwagi:

W celu zwolnienia opłaty za szkolenie z podatku od towarów i usług VAT Zamawiający oświadcza, że usługa szkolenia realizowana dla pracowników Urzędu Miejskiego w Gliwicach, traktowana będzie jako usługa kształcenia zawodowego oraz zostanie sfinansowana dla wszystkich uczestników w całości ze środków publicznych zgodnie z treścią art. 43 ust. 1 pkt 29 lit. c ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.

Niniejsze zapytanie nie jest zamówieniem i nie obliguje Zamawiającego do skorzystania z przedstawionej propozycji.

Osoba uprawniona do kontaktów w sprawie zapytania ofertowego:

Agnieszka Konopacka, - Wydział Kadr, Szkoleń i Płac tel. +48 32 238 55 00, pok. nr 363, piętro 3.

Z poważaniem
Stella Górny

Naczelnik Wydziału Kadr,
Szkoleń i Płac

KD.2402.12.2021

.....
(miejscowość i data).....
nazwa i adres wykonawcy-pieczęć

**Gliwice - Miasto Na Prawach Powiatu
Wydział Kadr, Szkoleń i Płac
ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice**

PROPOZYCJA CENOWA

Odpowiadając na zaproszenie do złożenia propozycji cenowej na zadanie pod nazwą:
Przeprowadzenie szkolenia zamkniętego pt. "Role skutecznego lidera"

oferujemy wykonanie przedmiotu zapytania za cenę
Oferuję(my) wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę:

	CENA NETTO (A)	WARTOŚĆ VAT (B)	CENA BRUTTO (C)
ŁĄCZNIE			

(cena brutto słownie:

.....)

na warunkach określonych w zapytaniu ofertowym.

Dodatkowe informacje (np. termin wykonania lub okres gwarancji, jeżeli są inne niż w zapytaniu ofertowym lub inne uwagi wykonawcy):

.....

.....

Załączniki do propozycji cenowej:

- 1)
- 2)
- 3)
- 4)
- 5)

.....
(podpis i pieczęć)