

Urząd Miejski w Gliwicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Gliwice

Wydział Środowiska

Wnioskodawca

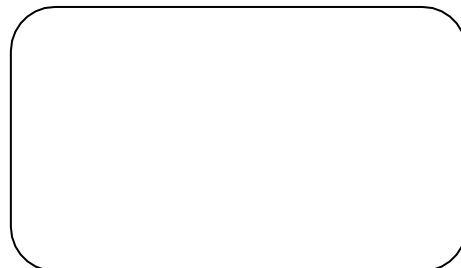
.....
(nazwa firmy)

adres
siedziby

.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

NIP

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--



Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

Adres do korespondencji.....
(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie**, której dotyczy ten formularz

Nr telefonu.....

e-mail.....

WNIOSEK W SPRAWIE PRYZNANIA DOTACJI CELOWEJ DO INSTALACJI ODNAWIALNYCH ŹRÓDEŁ ENERGII (OZE) – WSPÓLNOTY I SPÓŁDZIELNIE MIESZKANIOWE ORAZ OSOBY PRAWNE NIEDZIAŁAJĄCE W CELU OSIĄGNIĘCIA ZYSKU

LOKALIZACJA PRZEDSIĘWZIĘCIA

1. MIEJSCOWOŚĆ: GLIWICE;

2. ULICA, NR BUDYNKU / NR LOKALU (*wymień punkty adresowe, w których zainstalowano/podłączono system OZE*)

.....

CHARAKTERYSTYKA PRZEDSIĘWZIĘCIA (zaznacz rodzaj zainstalowanego systemu OZE):

KOLEKTORY SŁONECZNE

KOCIOŁ NA BIOMASĘ

POMPA CIEPŁA

Powierzchnia lokalu objętego zainstalowanym systemem OZE (m²):..... m²

Powierzchnia całkowita kolektorów słonecznych [wpisać jeśli dotyczy].....m²

Moc cieplna pompy ciepła / kotła biomasowego* [wpisać jeśli dotyczy]..... kW

* niepotrzebne skreślić

OŚWIADCZENIE

Świadomy (-a) odpowiedzialności karnej oświadczam, że:

1. We wnioskowanych do dotacji lokalach działalność gospodarcza **JEST / NIE JEST** * prowadzona.
 - a. W przypadku prowadzenia działalności gospodarczej we wnioskowanych do dotacji lokalach proszę podać nr lokalu oraz powierzchnię przeznaczoną na tę cel:
 - NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA.....
 - NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA.....
 - NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA.....
2. Na wnioskowane do dotacji przedsięwzięcie wnioskodawca:
otrzymał / nie otrzymał / wniosek jest w trakcie realizacji*
dofinansowanie z innych środków publicznych w wysokościzł,
nazwa instytucji:.....
nazwa programu
3. Oświadczam, że odbiór wnioskowanego do dotacji przedsięwzięcia nastąpił z zachowaniem obowiązujących przepisów i przez osobę posiadającą właściwe kwalifikacje zawodowe.
4. Wyrażam zgodę na kontrole prac objętych wnioskiem przez przedstawiciela miasta.
5. Oświadczam, że zapoznałem [-am] się z regulaminem przyznawania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Gliwice na pokrycie kosztów wybranych instalacji odnawialnych źródeł energii (OZE), stanowiącym załącznik nr 2 do uchwały nr XX/497/2016 Rady Miasta Gliwice z dnia 13 października 2016 r. [tekst jednolity z dnia 10 listopada 2022 r. uchwała nr XLI/852/2022 Rady Miasta Gliwice z późniejszymi zmianami].
6. Przyjmuję do wiadomości, że w przypadku dofinansowania inwestycji z innych środków publicznych kwota dotacji może zostać proporcjonalnie pomniejszona, tak aby suma dotacji nie przekroczyła 100% kosztów kwalifikowanych przedsięwzięcia. Wykazanie dofinansowania z innych środków publicznych jest obowiązkiem wnioskodawcy.

ZESTAWIENIE LOKALI PODLEGAJĄCYCH DOTACJI

NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA [m²].....
NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA [m²].....
NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA [m²].....
NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA [m²].....
NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA [m²].....
NR BUDYNKU /NRLOKALUPOWIERZCHNIA [m²].....

Gliwice, dnia.....

.....
podpis wnioskodawcy

* **niepotrzebne skreślić**

Uwaga!

Przed złożeniem wniosku zapoznaj się z zasadami przyznawania dotacji celowej ze środków budżetu Miasta Gliwice na pokrycie kosztów wybranych instalacji odnawialnych źródeł energii (OZE) – dostępnymi m.in. na stronie internetowej BIP Urzędu Miejskiego w Gliwicach w zakładce Ekologia i Środowisko <https://bip.gliwice.eu/ekologia-i-srodowisko>

ZAŁĄCZNIKI DO WNIOSKU:

1. Zgoda właściciela budynku (np. w formie uchwały wspólnoty) i lokalu na wykonanie przedsięwzięcia;
2. Faktury lub rachunki imienne przedstawiające poniesione przez inwestora koszty kwalifikowane;
W przypadku faktur obejmujących w części zakres robót lub usług niekwalifikowanych wniosek należy uzupełnić o specyfikację do faktury (zawierającą dane z faktury: nr faktury, data wystawienia, dane nabywcy i sprzedawcy), w której winny być wyszczególnione w odrębnych pozycjach usługi oraz materiały ujęte na fakturze z podaniem ich ceny brutto;
3. W przypadku płatności przelewem należy załączyć "potwierdzenie transakcji";
4. Uchwała powołująca zarząd wspólnoty (jeśli dotyczy);
5. Umowa o zarządzanie nieruchomością (jeśli dotyczy)
6. Dokument upoważniający do występowania w obrocie prawnym (jeśli dotyczy)
7. W przypadku, gdy dotacja celowa stanowi pomoc de minimis:
 - a. formularz określony w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis
 - b. wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie otrzymanej w ciągu 3 minionych lat, albo oświadczenie o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenie o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie;

dodatkowo:

w przypadku montażu kolektorów słonecznych:

- kopia certyfikatu Solar Keymark

w przypadku montażu kotła na biomasę:

- zaświadczenie z instytucji posiadającej certyfikat Polskiego Centrum Akredytacji lub innej jednostki akredytującej w Europie, potwierdzające spełnienie klasy 5 w zakresie emisji według normy przenoszącej normę EN 303-5,
- lub
- certyfikat potwierdzający spełnienie wymogów dotyczących ekoprojektu (ecodesign) dla kotłów na paliwo stałe zgodnie z rozporządzeniem Komisji Europejskiej (UE) 2015/1189 w sprawie wykonania dyrektywy Parlamentu Europejskiego i Rady 2009/125/WE";
- opinię uprawnionego podmiotu potwierdzającą prawidłowość podłączenia urządzenia do przewodu kominowego oraz wykonania wentylacji kotłowni
- kopię dokumentacji technicznej – ruchowej kotła zawierającej dane odnośnie paliwa dedykowanego do kotła;

w przypadku montażu pompy ciepła:

- kopię certyfikatu EHPA-Q lub CEN Heat Pump Keymark, lub oświadczenie, że zainstalowana pompa znajduje się na liście ZUM;

Wymienione załączniki należy przedstawić w oryginałach do wglądu w Biurze Obsługi Interesantów na stanowisku Wydziału Środowiska, a do wniosku załączyć ich kserokopie potwierdzone za zgodność z oryginałem: „zgodne z oryginałem”, podpisane własnoręcznie przez wnioskodawcę i opatrzone datą.

Obowiązek wypełnienia deklaracji Centralnej Ewidencji Emisyjności Budynków- CEEB.

Po zakończonej inwestycji należy pamiętać o obowiązku złożenia deklaracji do bazy CEEB w terminie do 14 dni od dnia pierwszego uruchomienia. Deklarację najłatwiej złożyć przez Internet, za pośrednictwem [serwisu ceeb](https://bip.gliwice.eu/ceeb).

Drugą możliwością to pobranie stosownego druku w siedzibie Urzędu Miejskiego w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 (na parterze, w punkcie Wydziału Środowiska) i złożenie go w biurze podawczym.

.....
imię, nazwisko / nazwa firmy

.....
adres zamieszkania / siedziba firm

.....
NIP

Oświadczenie

W wykonaniu obowiązku wynikającego z art. 37 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz.U. z 2023 r. poz. 702 z późn. zm.), a także § 6 ust. 3 pkt 8 załącznika nr 1/§ 6 ust. 3 pkt 10 załącznika nr 2* do uchwały oświadczam, iż:

*1. W ciągu 3 minionych lat otrzymałem wraz z jednostkami gospodarczymi powiązanymi w sposób określony w art. 2 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831** pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie o łącznej wartości brutto zł, stanowiącej równowartość euro.

*2. W ciągu 3 minionych lat nie otrzymałem wraz z jednostkami gospodarczymi powiązanymi w sposób określony w art. 2 ust. 2 rozporządzenia Komisji (UE) nr 2023/2831** pomocy de minimis oraz pomocy de minimis w rolnictwie i rybołówstwie od jakiegokolwiek podmiotu udzielającego pomocy ze środków publicznych.

.....
(podpis przedsiębiorcy lub osób
upoważnionych do reprezentowania podmiotu)

* niewłaściwe skreślić

**

- 1) jedna jednostka gospodarcza posiada w drugiej jednostce gospodarczej większość praw głosu akcjonariuszy, wspólników lub członków;
- 2) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wyznaczyć lub odwołać większość członków organu administracyjnego, zarządzającego lub nadzorczego innej jednostki gospodarczej;
- 3) jedna jednostka gospodarcza ma prawo wywierać dominujący wpływ na inną jednostkę gospodarczą zgodnie z umową zawartą z tą jednostką lub postanowieniami w jej akcie założycielskim lub umowie spółki;
- 4) jedna jednostka gospodarcza, która jest akcjonariuszem lub wspólnikiem w innej jednostce gospodarczej, samodzielnie kontroluje, zgodnie z porozumieniem z innymi akcjonariuszami lub wspólnikami tej jednostki, większość praw głosu akcjonariuszy lub wspólników tej jednostki.

Jednostki gospodarcze pozostające w jakimkolwiek z powyższych stosunków poprzez co najmniej jedną inną jednostkę gospodarczą również są uznawane za jedno przedsiębiorstwo.

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH¹	
Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. pocztą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. poprzez skrzynkę ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrzytkaESP
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji zadania publicznego: „Dotacje celowe do instalacji odnawialnych źródeł energii (OZE)” 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych (RODO) oraz ustawy Prawo ochrony środowiska z dnia 27 kwietnia 2001 r. (Dz.U z 2024 poz. 54)- art. 403. 3. w przypadku podania danych dodatkowych, np. danych kontaktowych, podstawę ich przetwarzania stanowi zgoda wynikająca z art. 6 ust. 1 lit. a) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO).
Odbiorcy danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, z wyjątkiem: 1. podmiotów uprawnionych przepisami prawa, 2. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo do: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa - do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
Prawo do cofnięcia	1. W przypadku przetwarzania danych na podstawie wyrażonej dobrowolnie zgody mają Państwo prawo wycofać zgodę w dowolnym momencie. 2. Wycofanie zgody nie ma wpływu na przetwarzanie Państwa danych osobowych do momentu jej wycofania.
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	1. Podanie danych osobowych jest wymagane w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami wynikającymi z tych przepisów.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).