

PEŁNOMOCNICTWO

Ja niżej podpisany/a (imię i nazwisko) legitymujący/a się dowodem osobistym/paszportem nr wydanym przez ustanawiam swoim pełnomocnikiem Panią/Pana (imię i nazwisko)..... moją/jego (wpisać stopień pokrewieństwa)legitymującego/a się dowodem osobistym/paszportem nrwydanym przez do reprezentowania mnie w sprawach związanych z podejmowaniem działalności gospodarczej, a w szczególności do zarejestrowania w Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG), zgłoszenia aktualizacji danych, zgłoszenia zawieszenia lub wznowienia wykonywania działalności gospodarczej oraz zgłoszenia trwałego zaprzestania wykonywania działalności gospodarczej.

.....
(podpis)

Pouczenie: Zgodnie z art. 32 KPA pełnomocnikiem strony może być osoba fizyczna posiadająca zdolność do czynności prawnych. Zgodnie z art. 33 § 3 KPA pełnomocnik dołącza do akt oryginał lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa. Zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej **udzielenie pełnomocnictwa podlega opłacie skarbowej w kwocie: 17,00 zł (od każdego stosunku pełnomocnictwa).** Przykłady wielkości stosunków pełnomocnictwa do pobrania na stronie bip.gliwice.eu => **Wirtualne Biuro Obsługi => Karty Usług Urzędu Miejskiego w Gliwicach => Podatki i opłaty => Opłaty => Opłata skarbowa.** Wpłaty należy dokonać w opłatomacie znajdującym się w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21 (na parterze w Biurze Obsługi Interesantów) lub na rachunek tut. Urzędu **przed dołączeniem pełnomocnictwa** do akt sprawy. **Zwolnione z opłaty skarbowej są m.in.** dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia; poświadczone notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniające do odbioru dokumentów oraz **pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu. Wykaz stawek oraz zwolnień z opłaty skarbowej do pobrania na stronie internetowej** bip.gliwice.eu (**Wirtualne Biuro Obsługi => Karty Usług Urzędu Miejskiego w Gliwicach => Podatki i opłaty => Opłaty => Opłata skarbowa**).

INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O PRZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH ¹	
Dane Administratora Danych	Administratorem danych osobowych jest: <ol style="list-style-type: none"> 1. Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. Minister Rozwoju i Technologii mający siedzibę w Warszawie (00-507) pl. Trzech Krzyży 3/5 prowadzący w systemie teleinformatycznym Centralną Ewidencję i Informację o Działalności gospodarczej zwaną dalej „CEIDG”.
Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych	Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: <ol style="list-style-type: none"> 1. pocztą elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl, 2. pocztą tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice, 3. adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP, 4. z Ministrem Rozwoju i Technologii można się skontaktować poprzez adres email: iod@mpit.gov.pl, formularz kontaktowy pod adresem: www.mpit.gov.pl/strony/kontakt/, lub pisemnie na adres siedziby administratora.
Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych	Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: <ol style="list-style-type: none"> 1. W celu przekształcenia wniosku na postać dokumentu elektronicznego i przesłania do CEIDG, 2. Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych oraz: 3. Ustawy z dnia 6 marca 2018 r. o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy.
Odbiorcy danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. W celu przekształcenia wniosku na postać dokumentu elektronicznego i przesłania do CEIDG, Pani/Pana dane osobowe będą przekazywane do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG). Ponadto dane mogą być udostępniane zgodnie z przepisami ustawy o Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej i Punkcie Informacji dla Przedsiębiorcy służbom, organom administracji publicznej, prokuraturze oraz innym uprawnionym podmiotom, jeżeli wykażą w tym interes prawny w otrzymaniu danych. 2. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego.
Okres przechowywania danych osobowych	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej.
Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych	Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z uprawnienia do wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania.
Sposoby realizacji przysługujących praw	Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: <ol style="list-style-type: none"> 1. Składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. Drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
Informacja o wymogu/dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych	Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa.
Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego	Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie	W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie.
Informacje dodatkowe	Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r.

¹Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych)