



Urząd Miejski w Głowicach

ul. Zwycięstwa 21 • 44-100 Głowice

Wydział Architektury i Budownictwa

Wnioskodawca

(nazwisko i imię lub nazwa firmy)

adres zamieszkania
lub adres siedziby

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)



PESEL

| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|
| | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|--|

Dane dodatkowe

Podanie tych danych nie jest obowiązkowe, pozwoli jednak na ułatwienie kontaktu z Urzędem. Ich podanie jest równoznaczne z wyrażeniem zgody na ich przetwarzanie, która może zostać w dowolnym momencie wycofana.

- Adres do korespondencji**

(ulica, nr, kod pocztowy, miasto)

Proszę zaznaczyć, czy podany powyżej adres do korespondencji ma służyć jako:

- adres, pod który ma być wysyłana **cała korespondencja**
- adres, pod który ma być wysyłana **korespondencja tylko w sprawie** której dotyczy ten formularz
- Nr telefonu.....
- e-mail.....
- Nr KRS

WNIOSEK

o wydanie zaświadczenia o zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego

Zgodnie z art. 71ust. 2 pkt 4 ustawy *Prawo budowlane*

dla obiektu budowlanego położonego w Głowicach:

.....
adres obiektu

.....
numer działki oraz obręb ewidencyjny

.....
dotychczasowy sposób użytkowania obiektu lub jego części

.....
planowany sposób użytkowania obiektu lub jego części

Głowice, dnia

.....
podpis wnioskodawcy

- Zaświadczenie odbiorę osobiście.
- Zaświadczenie proszę przesłać pocztą.
- Zaświadczenie proszę przesłać elektronicznie na wskazany adres skrzynki ePUAP

Wydział Architektury i Budownictwa

tel. 32 239-12-37 BOI 32 239-13-01

faks 32 238-55-21

e-mail ab@um.glowice.pl

Wirtualne Biuro Obsługi

http://bip.glowice.eu/wirtualne_biuro_obsługi

AB.1

str. 1/3

ZAŁĄCZNIKI:

1. Opłata skarbową (część II pkt 21 załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006r. o opłacie skarbowej - tekst jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 2142 z późn. zm. - **za wydanie zaświadczenia – 17 zł.**
2. Załącznik graficzny z oznaczeniem granicy opiniowanej działki lub terenu oraz obiektu budowlanego, którego zaświadczenie ma dotyczyć.
3. Opis zamierzonej zmiany sposobu użytkowania.
4. Pełnomocnictwo do działania w imieniu wnioskodawcy wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej w wysokości **17 zł** - **od każdego stosunku pełnomocnictwa** (część IV załącznika do ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej).

**Uwaga: Opłaty skarbowej należy dokonać przelewem na rachunek tut. Urzędu - przed złożeniem wniosku.
Konto Urzędu nr rachunku: 48 1160 2215 1108 0410 0000 0055**

Nie podlega opłacie skarbowej dokonanie czynności urzędowej, wydanie zaświadczenia oraz zezwolenia w sprawach budownictwa mieszkaniowego – na podstawie art. 2 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. – o opłacie skarbowej.

Zwolnione z opłaty skarbowej są m.in. dokumenty stwierdzające udzielenie pełnomocnictwa oraz jego odpis, wypis lub kopia; poświadczony notarialnie lub przez uprawniony organ, upoważniający do odbioru dokumentów oraz pełnomocnictwa udzielone: małżonkowi, wstępnym, zstępnym lub rodzeństwu.

| INFORMACJA SZCZEGÓŁOWA O OCHRONIE DANYCH OSOBOWYCH ZBIERANYCH PRZEZ URZĄD MIEJSKI W GLIWICACH¹ | |
|--|---|
| Dane Administratora Danych | Administratorem danych osobowych jest Prezydent Miasta Gliwice z siedzibą w Urzędzie Miejskim w Gliwicach przy ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice |
| Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych | Z Inspektorem Ochrony Danych można się kontaktować: 1. Poczta elektroniczną poprzez e-mail: iod@um.gliwice.pl 2. Poczta tradycyjną na adres: Inspektor Ochrony Danych, Urząd Miejski w Gliwicach, ul. Zwycięstwa 21, 44-100 Gliwice 3. Adres skrzynki ePUAP Urzędu Miejskiego w Gliwicach: /UMGliwice/SkrytkaESP |
| Cele i podstawa prawna przetwarzania danych osobowych | Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane: 1. w celu realizacji wniosku o wydanie zaświadczenia w sprawie zgodności zamierzonego sposobu użytkowania obiektu budowlanego z ustaleniami obowiązującego miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego 2. przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych (RODO) oraz art. 217 Kodeksu Postępowania Administracyjnego w związku z art. 71 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 7 lipca 1994r. Prawo budowlane. |
| Odbiorcy danych osobowych | Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane innym podmiotom, za wyjątkiem: 1. podmiotów świadczących wsparcie techniczne dla systemów informatycznych i teleinformatycznych, w których Państwa dane osobowe są przetwarzane. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego. |
| Okres przechowywania danych osobowych | 1. Dane osobowe będą przechowywane jedynie w okresie niezbędnym do realizacji celu, dla którego zostały zebrane lub w okresie wyznaczonym przepisami prawa. 2. Po zrealizowaniu celu, dla którego dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane jedynie w celach archiwalnych przez okres, który wyznaczony zostanie na podstawie rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych, chyba że przepisy szczególne stanowią inaczej. |
| Prawa osób, których dane dotyczą, w tym dostępu do danych osobowych | Każda osoba, której dane dotyczą może korzystać z następujących uprawnień: 1. wystąpienia z żądaniem dostępu do swoich danych osobowych, sprostowania (poprawiania), a w przypadkach uregulowanych przepisami prawa do usunięcia lub ograniczenia ich przetwarzania. |
| Sposoby realizacji przysługujących praw | Powyższe uprawnienia mogą Państwo realizować: 1. składając w formie tradycyjnej odręcznie podpisane pismo w Urzędzie Miejskim w Gliwicach, 2. drogą elektroniczną wysyłając pismo ogólne dostępne na platformie ePUAP, potwierdzone Profilem Zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. |
| Prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego | Jeśli przetwarzanie Państwa danych osobowych narusza przepisy o ochronie danych osobowych, przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych. |
| Informacja o wymogu/ dobrowolności podania danych oraz konsekwencjach niepodania danych osobowych | 1. Podanie przez Państwa danych osobowych jest obowiązkowe w sytuacji, gdy podstawę przetwarzania danych osobowych stanowi przepis prawa. W takim przypadku uchylenie się od podania danych osobowych może skutkować konsekwencjami przewidzianymi przepisami prawa. |
| Zautomatyzowane podejmowanie decyzji, profilowanie | W Urzędzie nie ma miejsca zautomatyzowane podejmowanie decyzji ani profilowanie. |
| Informacje dodatkowe | Prezydent Miasta Gliwice i miejskie jednostki organizacyjne (wymienione w Regulaminie Organizacyjnym Urzędu Miejskiego w Gliwicach, w tabeli nr 1 „Wykaz miejskich jednostek organizacyjnych”) są współadministratorami danych osobowych zgodnie z ustaleniami przyjętymi zarządzeniem organizacyjnym nr 84/19 Prezydenta Miasta Gliwice z dnia 12.08.2019 r. |

¹ Realizacja obowiązku informacyjnego w związku z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych).