

Nr rej. 04125-K030-Pt/2008
04404-K028-Pt/2008

PROTOKÓŁ KONTROLI

pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy nie
będącego pracodawcą^(*)

innego podmiotu^(*)

wydzielonej jednostki organizacyjnej: pracodawcy^(*)

przedsiębiorcy nie
będącego pracodawcą^(*)

REGON: 000515767

NIP 631-23-96-695

Działając na podstawie art. 24 ust. 1, w związku z art. 31 ustawy z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U. Nr 89, poz. 589)

Anna Skrzypczyńska – Polaszek, Norbert Kaszek – inspektorzy pracy

(tytuł służbowy oraz imię i nazwisko inspektora pracy)

w ramach terytorialnej właściwości Okręgowego Inspektoratu Pracy Katowicach przeprowadził kontrolę w:

Urząd Miejski w Gliwicach

(nazwa podmiotu kontrolowanego)

44-100 Gliwice, ul. Zwycięstwa 21

(adres podmiotu kontrolowanego)

(nazwa wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

(adres wydzielonej jednostki podmiotu kontrolowanego)^(**)

Zygmunt Frankiewicz

(imię i nazwisko osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Prezydent Miasta Gliwice

(nazwa organu reprezentującego podmiot kontrolowany)^(**)

Data rozpoczęcia działalności przez podmiot kontrolowany: 01.1974; data objęcia stanowiska przez osobę lub powołania organu reprezentującego podmiot kontrolowany: 02.09.1993

Kontrolę przeprowadzono w dniu(ach):

07,08,28.05.2008r

(oznaczenie dni, w których przeprowadzono kontrolę)

Liczba: pracujących: **565**, w tym:

pracujących na podstawie umów cywilno-prawnych **23**,

podmiotów samozatrudniających się **0**,

cudzoziemców **0**,

zatrudnionych w ramach stosunku pracy **542**, w tym kobiet: **420**, młodocianych: **0**,

niepełnosprawnych **10**,

w kontrolowanym podmiocie.

Data poprzedniej kontroli: **17.11.2006r.**

[Handwritten signatures]

1. W czasie kontroli sprawdzono realizację uprzednich decyzji i wystąpień organów Państwowej Inspekcji Pracy oraz wniosków, zaleceń i decyzji organów kontroli i nadzoru nad warunkami pracy:

W czasie poprzedniej kontroli nie wydano decyzji nakazowych. W dniu 21.11.2006r. wydano wystąpienie o nr 04124/K056/Ws01/2006 zawierające 1 wniosek, o realizacji którego pracodawca poinformował pismem w dniu 18.12.2006r.

2. W czasie kontroli stwierdzono, co następuje:

Temat kontroli:

Kontrolą objęto wybrane zagadnienia z zakresu prawa pracy oraz technicznego bezpieczeństwa pracy z uwzględnieniem wytycznych do tematu nr 57 planu pracy OIP Katowice na 2008r. pt. „Przestrzeganie przepisów bhp dotyczących szkodliwych czynników biologicznych w archiwach i bibliotekach”. Kontrolę przeprowadzono w Archiwum Urzędu Miasta Gliwice, które mieści się poza Urzędem, przy ul. Bolesława Śmiałego 2b, w którym przechowywane są dokumenty związane z działalnością UM w Gliwicach oraz dokumentacja dotycząca pracowników zwolnionych z UM.

I. Szkolenia w zakresie bhp.

Kontrola akt osobowych pracowników zatrudnionych przy obsłudze zakładowego archiwum: Bożena Dudka, Aleksandra Janik-Gajówka, Anna Kozij-Buc oraz Katarzyna Topolska-Ciuruś wykazała, że pracowników poddano wymagającym szkoleniom w zakresie bhp.

Dyrektor Urzędu odbył szkolenie dla pracodawców w okresie od 13 – 20.02.2004r.

Pracodawca zapewnił programy poszczególnych rodzajów szkoleń. Kontrola wykazała, że w programach szkoleń nie uwzględniono zagadnień związanych z zagrożeniami szkodliwymi czynnikami biologicznymi.

II. Badania lekarskie.

W aktach osobowych kontrolowanych pracowników znajdują się aktualne orzeczenia lekarskie o braku przeciwwskazań do zatrudnienia na danych stanowiskach.

W skierowaniach na badania lekarskie pracodawca nie zamieszcza informacji na temat wszystkich zagrożeń występujących na stanowiskach pracy.

III. Ocena ryzyka zawodowego.

Pracodawca dokonał i udokumentował ocenę ryzyka zawodowego na stanowiskach pracy. Ocena ryzyka zawodowego uwzględnia zagrożenia szkodliwymi czynnikami biologicznymi – kontakt z mikroorganizmami – pleśnią, grzybami (alergie, podrażnienia skóry, choroby dróg oddechowych).

Ryzyko zawodowe na stanowisku pracownika archiwum oceniono jako średnie – akceptowalne.

Pracodawca poinformował pracowników o ryzyku, które wiąże się z wykonywaną pracą.

W zakładzie nie odnotowano chorób zawodowych związanych z występowaniem szkodliwych czynników biologicznych.

5
AS
dem

IV. Czynniki szkodliwe, niebezpieczne i uciążliwe.

Kontrola wykazała, że pracodawca przydzielił pracownikom odpowiednie środki ochrony indywidualnej.

W trakcie kontroli ustalono, iż pracownicy stosują środki ochrony indywidualnej zgodnie z ich przeznaczeniem. Nie oznakowano natomiast miejsca przechowywania tych środków.

Stosowane w zakładzie środki ochrony indywidualnej spełniają wymagania dotyczące oceny zgodności przed działaniem szkodliwych czynników biologicznych.

Kontrolującym przedstawiono ewidencję wydanej odzieży i obuwia roboczego.

V. Obiekty i pomieszczenia pracy.

Obiekty i pomieszczenia pracy spełniają wymagania pod względem wysokości, powierzchni i kubatury w zależności od wykonywanej technologii, rodzaju prac, liczby pracowników i czasu ich przebywania.

Pomieszczenia pracy utrzymywane są w czystości i porządku, ściany i podłogi pomieszczeń przystosowane są do łatwego czyszczenia i zmywania.

Użytkowane obiekty i pomieszczenia są we właściwym stanie technicznym.

VI. Zaplecze higieniczno-sanitarne.

Pracodawca zapewnił pracownikom pomieszczenia higieniczno-sanitarne zgodnie z przepisami bhp. W czasie kontroli ustalono, że wydzielono pomieszczenia do spożywania posiłków i napojów.

Pomieszczenia higieniczno-sanitarne są właściwe i dostatecznie wyposażone. Pracownikom zapewniono właściwe środki higieny osobistej.

VII. Wentylacja, ogrzewanie, oświetlenie.

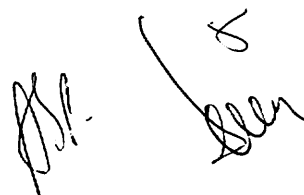
W pomieszczeniach pracy zastosowano skuteczną wymianę powietrza. Zainstalowano również urządzenia klimatyzacyjne, dla których okresowo wymieniane są filtry. Na stanowiskach pracy zapewniono oświetlenie oraz temperaturę zgodną z wymaganiami. W pomieszczeniach archiwum zainstalowano czujniki dymowe, elektryczne mierniki temperatury i wilgotności oraz rolety w oknach. W budynku archiwum przeprowadzono pomiary natężenia oświetlenia w dniu 28.06.2005r. Wg wykonującego Andrzeja Lumpe oświetlenie „bez uwag”.

VIII. Stanowiska i procesy pracy.

Pracownikom zatrudnionym w archiwum udostępniono instrukcję wykonywania prac, która nie uwzględnia jednak postępowania z materiałem skażonym szkodliwymi czynnikami biologicznymi. Kontrola wykazała również, że pracownikom nie udostępniono instrukcji udzielania pierwszej pomocy, która uwzględniałaby zagrożenia szkodliwymi czynnikami biologicznymi.

Organizacja pracy i stanowisk pracy zapewnia oddzielenie pracowników od źródła zagrożenia z uwzględnieniem najnowszych osiągnięć nauki i techniki.

Pracownikom zapewniono zgodne z przepisami dojście do stanowisk pracy.



Kontrolującym oświadczono, że dezynfekcja pomieszczeń w zakładzie prowadzona jest przez firmę z zewnątrz.

IX. Maszyny i urządzenia techniczne.

W zakładzie nie użytkowana jest mikrobiologiczna komora laminarna.

Kontrolującym przedstawiono protokoły pomiarów w zakresie skuteczności działania ochrony przeciwporażeniowej eksploatowanej instalacji elektrycznej:

- Protokół nr 157/2007r., 158/2007, 159/2007, 160/2007 pomiar wykonano 10.08.2007r., wg wykonującego Adama Wilczek nr upr G1/1519/2004 „warunek szybkiego wyłączenia urządzenia jest zgodny z normą PN-92/E-05009/41”,
- Protokół nr 161/2007 z badania uziemienia ochronnego – pomiar wykonano 10.08.2007r., wg wykonującego „wynik pozytywny, nie stwierdzono uszkodzeń oraz korozji na przewodach uziemiających”.
- Protokół nr 10/04/2008”U” z badania urządzenia piorunochronnego – pomiar wykonano 28.04.2008r., wg wykonującego Andrzeja Lumpe, nr upr. 61/D-14/04 „urządzenie piorunochronne zgodne z obowiązującymi przepisami”.

X. Transport.

Przy ręcznych pracach transportowych przestrzegane są normy przemieszczania ciężarów. Do transportu materiałów używa się odpowiednich środków transportu (wózków).

Drogi, przejścia komunikacyjne i rampy utrzymywane są we właściwym stanie technicznym, jednak w trakcie kontroli ustalono, że przezroczyste drzwi znajdujące się wciągach komunikacyjnych na terenie archiwum Urzędu Miejskiego w Gliwicach nie zostały odpowiednio oznakowane w widocznym miejscu.

XI. Magazynowanie i składowanie.

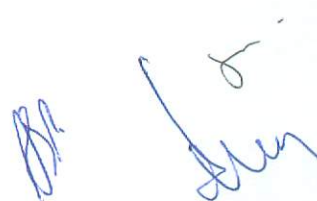
Pomieszczenia archiwów są przystosowane do rodzaju składowanych materiałów. W dniu kontroli materiały były właściwie składowane i magazynowane.

XII. Nadzór i kontrola stanu bhp.

Pracodawca utworzył w zakładzie służbę bhp. Pracodawca konsultuje z pracownikami lub ich przedstawicielami wszystkie działania związane z bezpieczeństwem i higieną pracy.

XIII. Inne ustalenia.

Kontrolującym oświadczono, że w archiwum ma być zastosowany system zapobiegania pożarom „OxyReduct”, który m in. ma na celu zapobieganie uszkodzeniom zarchiwizowanych dokumentów, spowodowanym przez dym i środki gaśnicze (zał. nr 3 do protokołu – informacja dotycząca systemu „OxyReduct”).



3. W czasie kontroli wydano decyzji ustnych: 2, które zostały wykonane. Wykaz wydanych decyzji stanowi załącznik nr 1 do protokołu.

4. W czasie kontroli sprawdzono / nie sprawdzono^(**) tożsamość:

-

(dane osoby legitymowanej oraz określenie czasu, miejsca i przyczyny legitymowania)

5. W czasie kontroli pobrano / nie pobrano^(**) próbki surowców i materiałów używanych, wytwarzanych lub powstających w toku produkcji: -

6. W czasie kontroli udzielono / nie udzielono^(**) porad:

- z zakresu bezpieczeństwa i higieny pracy: 3,
- z zakresu prawnej ochrony pracy: 2,
- w tym z zakresu legalności zatrudnienia: 0.

7. Do protokołu załącza się / nie załącza się^(**) załączników: 3, stanowiących składową część protokołu:

zał. nr 1 - wykaz decyzji ustnych, zał. nr 2 - dokumentacja fotograficzna, zał. nr 3 informacja dotycząca systemu „OxyReduct”.

(wyszczególnienie załączników)

8. Kontrolę przeprowadzono w obecności: Dyrektora Urzędu Miejskiego w Gliwicach Pani Katarzyny Topolskiej – Ciuruś, Pracownika służby bhp.

9. Protokół sporządzono w 3 egzemplarzach.

10. Omówienie dokonanych w protokole poprawek, skreśleń i uzupełnień

.....

.....

.....

Na tym protokół zakończono.

Gliwice, dnia 28.05.2008

INSPEKTOR PRACY

STARSZY INSPEKTOR PRACY

mgr inż. Anna Skrzypczyńska-Polaszek

(podpis i pieczęć inspektora pracy)

mgr inż. Hubert Kaszek

W dniu 28.05.2008r. zostałem zapoznany z treścią protokołu i otrzymałem jego jeden egzemplarz.

Dyrektor

Urzędu Miejskiego w Gliwicach

Katarzyna Topolska-Ciuruś

28.05.08

(podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

Pouczenie:

1. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo złożenia wniosku o objęcie tajemnicą przedsiębiorstwa informacji zawartych w protokole kontroli.

Do protokołu złożono ~~wniosek~~ / nie złożono wniosku. (**)
 Wniosek stanowi załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

2. Podmiotowi kontrolowanemu przysługuje prawo zgłoszenia, przed podpisaniem protokołu kontroli, umotywowanych zastrzeżeń do ustaleń zawartych w protokole. Zastrzeżenia należy zgłosić na piśmie w terminie 7 dni od dnia przedstawienia protokołu. Odmowa podpisania protokołu nie stanowi przeszkody do zastosowania przez inspektora pracy stosownych środków prawnych.

Do ustaleń zawartych w protokole zastrzeżenia ~~wniesione~~ / nie wniesiono / zostaną wniesione (**) do dnia

Zastrzeżenia stanowią załącznik nr do protokołu kontroli. (**)

Ustosunkowanie się inspektora pracy do wniesionych zastrzeżeń do protokołu:

.....

.....

.....

.....

W wyniku uwzględnienia zażalenia na postanowienie inspektora pracy o zachowaniu w tajemnicy okoliczności umożliwiających ujawnienie tożsamości pracownika lub osoby protokół przesłuchania został zniszczony (art. 23 ust. 5 ustawy o Państwowej Inspekcji Pracy). (**)

Dyrektor
 rzędu Miejskiego w Gliwicach
 28.05.08
 Katarzyna Topolka-Głuch
 (podpis i pieczęć osoby reprezentującej podmiot kontrolowany)

INSPEKTOR PRACY
 mgr inż. Anna Skrzypczyńska-Polaszek
 STARSZY INSPEKTOR PRACY
 (podpis i pieczęć Inspektora pracy)
 mgr inż. Robert Kaszek

Gliwice, 28.05.2008r.
 (miejsce i data podpisania protokołu)

(*) – odpowiednią pozycję zaznaczyć
 (**) – niepotrzebne skreślić
 [ASP]

Załącznik nr 1
do protokołu z kontroli

Nr rej. 04125/K030/Nu/2008

Wykaz decyzji ustnych wydanych w czasie kontroli.

Lp.	Rodzaj decyzji	Kod Decyzji	Temat	Treść decyzji	Liczba pracow.
1	2	3	4	5	6
1.	2			Oznakować miejsce przechowywania środków ochrony indywidualnej.	4
2.	2			Oznakować w widocznym miejscu przezroczyste drzwi znajdujące się w ciągu komunikacyjnym w archiwum.	4

Uwaga: kolumna 2 i 3 służy wyłącznie do zakodowania treści decyzji z kolumny 4.

Gliwice 28.05.2008
(miejscowość i data)

STARSZY INSPEKTOR PRACY

.....
(podpis i pieczęć inspektora pracy)
mgr inż. Robert Kaszek

Wykonano

Womelch

Archiwum Urzędu Miejskiego w Gliwicach



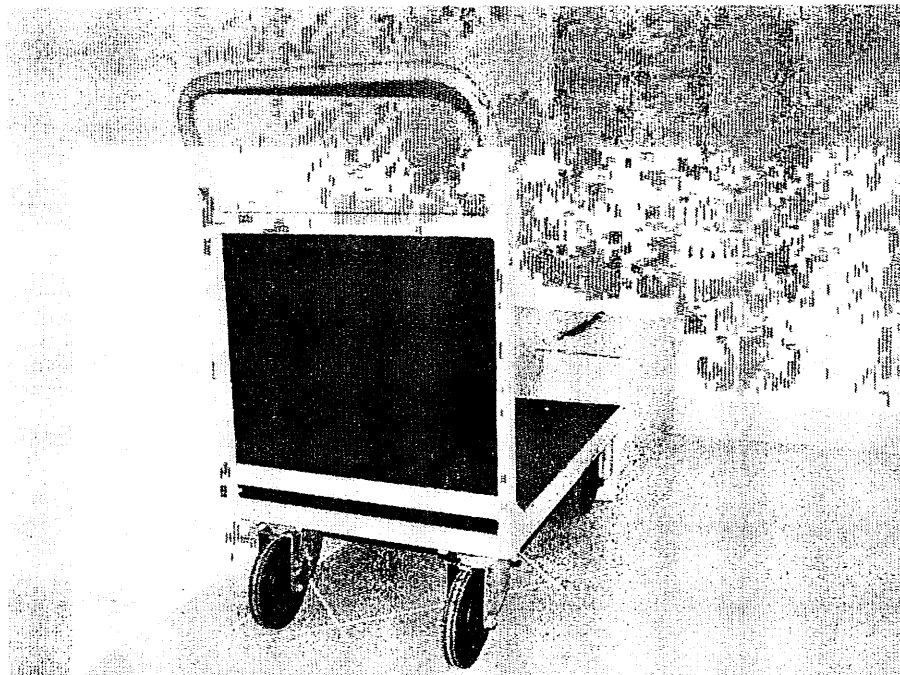
Rys. nr 1 – przejścia komunikacyjne



Rys. nr 2 – pomieszczenie pracy



Rys. nr 3 – pomieszczenie archiwum



Rys. nr 4 – wózek transportowy używany w archiwum Urzędu Miejskiego w Gliwicach